



Viale Lutti, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) • Tel 0464553511 • Fax: 0464552316 • mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it



PSQ 014 Approvvigionamenti – Mod. 1 Rev. 0

lc_tn /2025/5.4/VA

Repertorio determinate del
dirigente scolastico

Oggetto: Determina di affidamento dei servizi di trasporto e pernottamento per settimana linguistica a Dublino dal 02 all'08 novembre 2025 e contestuale creazione del programma di spesa
CUP E84C25000100006

PREMESSO CHE i consigli di classe delle classi 3AL e 3BL hanno approvato, tra le varie attività, l'effettuazione della settimana linguistica a Dublino dal **02 al 08 novembre 2025**;

PREMESSO CHE l'effettuazione della settimana linguistica prevede il trasporto di **n. 33 studenti delle classi 3AL e 3BL** fino alla città di destinazione (**DUBLINO**);

PREMESSO CHE in fase di predisposizione del programma della settimana linguistica si è preso in considerazione di utilizzare sia i fondi del finanziamento Erasmus che i contributi della Regione Trentino Alto Adige;

PREMESSO CHE per consentire l'effettuazione della suddetta uscita bisogna individuare un operatore economico a cui affidare il servizio di trasporto e del soggiorno;

PREMESSO CHE per l'effettuazione della sopra citata settimana linguistica le famiglie verseranno una cifra ridotta dato che parte dei costi verranno fronteggiati con i contributi Erasmus e con i Contributi della Regione Trentino Alto Adige;

PREMESSO CHE per effettuare i suddetti affidamenti ai sensi del decreto legislativo 36 del 2023 “**Nuovo Codice degli appalti**” è necessario utilizzare la Piattaforma di Approvvigionamento Digitale **CONTRACTA**;

CONSIDERATO CHE:



Repubblica Italiana



Provincia Autonoma di Trento



Liceo “Andrea Maffei”

Viale Lutti, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) • Tel 0464553511 • Fax: 0464552316 • mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it



1. In data 08 ottobre 2025, è stata avviata un'indagine di mercato, utilizzando la Piattaforma di Approvvigionamento Digitale (PAD) Contracta richiedendo agli operatori economici abilitati per il bando di abilitazione **“Servizi relativi al trasporto”**, per ponderare la congruità del prezzo da corrispondere per la fornitura, anche in relazione alle caratteristiche del bene al fine di procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del d. lgs. n. 36/2023. Alla data di scadenza stabilita (le ore 11:00 del giorno 09 ottobre 2025), in relazione alla proposte pervenute nell'ambito dell'indagine di mercato, è stato valutato che la proposta dell'operatore economico **NEW BEETLE Viaggi Studio Thema Viaggi Srl sita in Viale del lavoro n.22 - 60035 Jesi (AN) P.IVA 01023930421** presentava le caratteristiche ritenute maggiormente congrue per il servizio richiesto.

2. La Giunta provinciale di Trento ha approvato, in data 22.09.1995 con deliberazione n. 10259, il regolamento che stabilisce i criteri generali per la programmazione e l'attuazione dei viaggi di istruzione, scambi scolastici, visite guidate. Il Regolamento concernente le “Norme per l'autonomia delle Istituzioni Scolastiche”, approvato in data 14 ottobre 1999 con deliberazione della Giunta provinciale n. 6929, ha previsto l'abolizione di tutte le autorizzazioni e le approvazioni concernenti le funzioni attribuite alle istituzioni scolastiche. Cessa quindi la prescritta autorizzazione da parte della Sovrintendenza Scolastica, anche per quanto attiene all'effettuazione dei viaggi di istruzione.

3. L'articolo 21 dello Statuto del **Liceo Classico “Andrea Maffei”** approvato dal Consiglio dell'Istituzione Scolastica con deliberazione n.10 del 10 giugno 2008 definisce i contenuti del Regolamento di Istituto; in particolare la lettere g) del comma 1 stabilisce che nell'ambito del Regolamento di Istituto sono definiti i criteri e le modalità per lo svolgimento di attività didattiche esterne quali i viaggi di istruzione e le visite guidate, gli scambi, e gli stage formativi.

4. Il Capo II – sezione I del Regolamento di Istituto approvato con deliberazione n. 21 in data 16 novembre 2020 disciplina, sulla base di sei articoli, criteri e modalità per lo svolgimento delle iniziative a carattere esterno quali **i viaggi di istruzione, visite guidate, settimane linguistiche, scambi scolastici ed altre iniziative assimilabili**.

5. La Provincia autonoma di Trento ha competenza legislativa in materia di acquisizione di beni e servizi ai sensi dell'articolo 17 comma 3 del Decreto Legislativo n. 268 del 16 marzo 1992 “Norme di attuazione dello statuto speciale per il Trentino-Alto Adige in materia di finanza regionale e provinciale”. L'articolo 3 della Legge provinciale 23 marzo 2020, n. 2 stabilisce che “Le amministrazioni aggiudicatrici possono procedere all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture, compresi i servizi di ingegneria e architettura, fino alla soglia prevista, per tale tipologia di affidamento, dall'articolo 1, comma 2, lettera a), del decreto legge n. 76 del 2020. Per quanto riguarda servizi e forniture l'affidamento a trattativa diretta, ammesso ai sensi dell'articolo 21, comma 4, della Legge provinciale n. 23 del 1990, fino a 47.000,00 euro, è oggi esperibile per importi fino a 139.000,00 in applicazione dell'articolo 51, comma 01 del nuovo decreto n. 77/2021.



Repubblica Italiana



Provincia Autonoma di Trento



Viale Lutti, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) • Tel 0464553511 • Fax: 0464552316 • mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it



6. Ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs 36/2023, sancisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Ciò premesso,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI gli atti citati in premessa;

VISTA la Legge provinciale n. 7 del 14 settembre 1979 e ss. mm.;

VISTO il decreto legislativo 118 di data 23 giugno 2011;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;

VISTO il bilancio di previsione 2025-2027 approvato dal Consiglio dell'istituzione con delibera n.15 datata 19 dicembre 2024 ed integrato dal visto di efficacia con deliberazione della Giunta Provinciale n.268 del 28 febbraio 2025;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale 2025-2027 adottato con determinazione del Dirigente n. 156 di data 31 dicembre 2024;

VISTA la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm., recante "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento" e il relativo regolamento di attuazione approvato con decreto del Presidente della Giunta provinciale 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. e ss.mm.;

DETERMINA

1.di autorizzare l'effettuazione della settimana linguistica a Dublino che presenta il seguente programma:

periodo effettuazione: **dal 02 al 08 novembre 2025**

classi partecipanti: Studenti classi **3AL e 3BL**

accompagnatori: **Professoresse Civettini Valentina, Zandonati Arianna e Bauling Claire;**



Repubblica Italiana



Provincia Autonoma di Trento



Viale Lutti, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) • Tel 0464553511 • Fax: 0464552316 • mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it



1a: di affidare all'agenzia **New Beetle Viaggi Studio Thema Viaggi Srl** sita in Viale del lavoro n.22 - 60035 Jesi (AN) P.IVA 01023930421 per un totale di **euro 37.564,00** l'incarico per i seguenti servizi:

- Trasferimento in bus andata e ritorno Riva del Garda Bergamo;
- Volo andata e ritorno Bergamo Dublino;
- Soggiorno trattamento mezza pensione;
- Assicurazione annullamento viaggio;
- Supplemento dieta;
-

1b. di impegnare il relativo onere di spesa complessivo pari ad **euro 37.564,00** al bilancio gestionale dell'esercizio 2025 come di seguito indicato:

euro 13.393,05 sul capitolo **402245 “Attuazione progetti cofinanziati UE”**;

euro 24.170,95 sul capitolo **402240 “Vitto, alloggio e altre spese per attività didattiche”**

1c. di creare n.2 programmi di spesa per ripartire la somma di euro 24.170,95 impegnata sul capitolo 402240 come di seguito:

- a. **“Contributo Regione Trentino Alto Adige”** per euro 11.479,05;
- b. **“Quote versate dalle famiglie degli studenti”** per euro 12.691,90;

1d. di stabilire che l'impegno di spesa ha validità fino al **31 dicembre 2025**;

1e. di confermare l'assenza di rischi di interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì necessaria la predisposizione del DUVRI documento unico di valutazione dei rischi interferenziali;

1f. di formalizzare la fornitura in parola mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, ai sensi dell'articolo 15, comma 3, della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
- Prof.ssa Roberta Bisoffi -

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia



Repubblica Italiana



Provincia Autonoma di Trento



Liceo "Andrea Maffei"

Viale Lutti, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) • Tel 0464553511 • Fax: 0464552316 • mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it



dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Si dà atto che ai sensi dell'articolo 4 della Legge Provinciale 30/11/1992, n. 23, avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ex art. 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199 entro 120 giorni e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento ex art. 2 lett. B) della legge 06/12/1971, n. 1034 entro 60 giorni, da parte di chi abbia interesse concreto ed attuale.

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979

Il Responsabile amministrativo scolastico
Dott. Armando Viscito

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Il presente provvedimento è reso pubblico in applicazione dall'art. 31 e seguenti della Legge Provinciale 30 novembre 1992, n. 23.



Repubblica Italiana



Provincia Autonoma di Trento