



Liceo "Andrea Maffei"

Viale Lutti, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) Tel 0464553511 Fax: 0464552316 - mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

PSQ 014 Approvvigionamenti – Mod. 1 Rev. 0

lc_tn /2024/5.1/VA
Repertorio
determine del
dirigente scolastico

OGGETTO: Storno compensativo di competenza e di cassa tra capitoli appartenenti allo stesso macroaggregato, stessa missione, stesso programma e stesso titolo e contestuale creazione del programma di spesa "**Rimborsi ATA**".

Premesso che è necessario procedere al pagamento dei rimborsi chilometrici al Personale ATA sul capitolo 402120 "*Rimborsi spese per il personale docente,ATA e assistente educatore*", che però non presenta la necessaria disponibilità ad impegnare suddette spese.

Premesso che il capitolo 402110 "*Rimborsi spese agli organi istituzionali dell'amministrazione e al DS*" presenta una disponibilità tale da poter consentire uno storno che permetta di incrementare il capitolo 402120;

Considerato che ai sensi dell'art. 51 del decreto legislativo n.118 del 2011 con determinazione del dirigente è possibile effettuare uno storno compensativo di competenza e di cassa tra capitoli appartenenti allo stesso macroaggregato, stessa missione, stesso programma e stesso titolo;

Ritenuto pertanto necessario procedere ad effettuare la seguente operazione per poter sostenere la suddetta spesa;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge provinciale 7 agosto 2006, n.5 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino";

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (DPP 12 ottobre 2009 n.20-22/Leg.) per quanto compatibile con il decreto legislativo n.118/2011;

VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n.7 e s.m.i. ed in particolare l'articolo 55 comma 2 e l'art.78 bis. ;

VISTO il decreto legislativo n.118 del 2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli n. 1 e 2 della legge n. 42 del 2009 ed in particolare l'articolo n.56 dell'allegato 4/2;



Repubblica Italiana



Provincia Autonoma di Trento



Liceo "Andrea Maffei"

Viale Lutti, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) Tel 0464553511 Fax: 0464552316 - mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

VISTA la legge provinciale n. 23 del 1990 "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento" ed il relativo Regolamento di attuazione approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991, n.10-40/Leg. e ss.mm.;

VISTO lo statuto dell'Istituzione Scolastica;

VISTO il bilancio di previsione finanziario 2024 – 2026 approvato dal Consiglio dell'istituzione con delibera n.19 datata 20 dicembre 2023;

VISTO il bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione del Dirigente Scolastico n.131 di data 21 dicembre 2023;

DETERMINA

1) Di adottare il suddetto storno di competenza e cassa tra capitoli appartenenti allo stesso macroaggregato, stessa missione, stesso programma e stesso titolo come di seguito illustrato

CAPITOLO	DESCRIZIONE	IN DIMINUZIONE	IN AUMENTO
402110	<i>Rimborsi spese agli organi istituzionali dell'amministrazione e al DS</i>	€ 100,00	-
402120	<i>Rimborsi spese per il personale docente, ATA e assistente educatore</i>	-	€ 100,00

2) Di creare il programma di spesa "Rimborsi ATA" come di seguito illustrato:

CAPITOLO	IMPORTO
402120 <i>Rimborsi spese per il personale docente, ATA e assistente educatore</i>	€ 100,00



Repubblica Italiana



Provincia Autonoma di Trento



Liceo "Andrea Maffei"

Viale Lutti, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) Tel 0464553511 Fax: 0464552316 - mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO **Prof. Paolo Andrea Buzzelli**

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

Il Responsabile Amministrativo Scolastico **Dott. Armando Viscito**

Questa nota se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Si dà atto che ai sensi dell'articolo 4 della Legge Provinciale 30/11/1992, n. 23, avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ex art. 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199 entro 120 giorni e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento ex art. 2 lett. B) della legge 06/12/1971, n. 1034 entro 60 giorni, da parte di chi abbia interesse concreto ed attuale.

Il presente provvedimento è reso pubblico in applicazione dall'art. 31 e seguenti della Legge Provinciale 30 novembre 1992, n. 23.



Repubblica Italiana



Provincia Autonoma di Trento