



Liceo "Andrea Maffei"

• Viale Lutti, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) • Tel 0464553511 • Fax: 0464552316 • mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

PSQ 014 Approvvigionamenti – Mod. 1 Rev. 0

lc_tn / 2023/5.4/SM Repertorio determine del dirigente scolastico

Oggetto: Iniziative a carattere esterno caratterizzanti la progettazione curricolare.

Il Dirigente Scolastico rileva quanto segue:

La Giunta provinciale di Trento ha approvato, in data 22.09.1995 con deliberazione n. 10259, il regolamento che stabilisce i criteri generali per la programmazione e l'attuazione dei viaggi di istruzione, scambi scolastici, visite guidate. Il Regolamento concernente le "Norme per l'autonomia delle Istituzioni Scolastiche", approvato in data 14 ottobre 1999 con deliberazione della Giunta provinciale n. 6929, ha previsto l'abolizione di tutte le autorizzazioni e le approvazioni concernenti le funzioni attribuite alle istituzioni scolastiche. Cessa quindi la prescritta autorizzazione da parte della Sovrintendenza Scolastica, anche per quanto attiene all'effettuazione dei viaggi di istruzione.

L'articolo 21 dello Statuto del Liceo Classico "Andrea Maffei" approvato dal Consiglio dell'Istituzione Scolastica con deliberazione n.10 del 10 giugno 2008 definisce i contenuti del Regolamento di Istituto; in particolare la lettera g) del comma 1 stabilisce che nell'ambito del Regolamento di Istituto sono definiti i criteri e le modalità per lo svolgimento di attività didattiche esterne quali i viaggi di istruzione e le visite guidate, gli scambi, e gli stage formativi.

Il Capo II – sezione I del Regolamento di Istituto approvato con deliberazione n. 21 in data 16 novembre 2020 disciplina, sulla base di sei articoli, criteri e modalità per lo svolgimento delle iniziative a carattere esterno quali i viaggi di istruzione, visite guidate, settimane linguistiche, scambi scolastici ed altre iniziative assimilabili.

Il Progetto d'Istituto del Liceo "Andrea Maffei", vista la Raccomandazione del Consiglio Europeo del 22 maggio 2018 relativa alle competenze chiave per l'apprendimento permanente e coerentemente con gli obiettivi del sistema educativo provinciale, si propone le seguenti finalità: "promozione del successo formativo degli studenti in un contesto organizzato che fa del rispetto di sé e dell'altro il proprio principio ispiratore e sostanziale; crescita cognitiva, affettiva e sociale di persone libere, consapevoli e responsabili" Per rispondere a queste finalità, sono ritenute strategiche una serie di aree di azione, tra cui l'area e – Cittadinanza attiva – con l'obiettivo strategico la "promozione e l'acquisizione di competenze di cittadinanza responsabile attraverso percorsi disciplinari e interdisciplinari che prevedano, accanto alla formazione in aula, viaggi di istruzione e visite guidate, collaborazioni con enti e istituzioni del territorio"

Nell'ambito della programmazione delle iniziative didattiche si prevede l'effettuazione di alcune visite guidate ed attività in ambiente extrascolastico sul territorio provinciale ed extraprovinciale come di seguito dettagliato.

La Provincia autonoma di Trento ha competenza legislativa in materia di acquisizione di beni e servizi ai sensi dell'articolo 17 comma 3 del Decreto Legislativo n. 268 del 16 marzo 1992 "Norme di attuazione dello statuto speciale per il Trentino-Alto Adige in materia di finanza regionale e provinciale"

L'articolo 3 della Legge provinciale 23 marzo 2020, n. 2 stabilisce che "Le amministrazioni aggiudicatrici possono procedere all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture, compresi i servizi di ingegneria e architettura, fino alla soglia prevista, per tale tipologia di affidamento, dall'articolo 1, comma





2, lettera a), del decreto legge n. 76 del 2020. Per quanto riguarda servizi e forniture l'affidamento a trattativa diretta, ammesso ai sensi dell'articolo 21, comma 4, della Legge provinciale n. 23 del 1990, fino a 47.000,00 euro, è oggi esperibile per importi fino a 139.000,00 in applicazione dell'articolo 51, comma 01 del nuovo decreto n. 77/2021. Per quanto riguarda il principio di rotazione, il paragrafo 3.2 delle linee guida approvate con la delibera della Giunta provinciale n. 307 del 13 marzo 2020 prevede la possibilità di affidare al medesimo operatore economico più contratti della stessa categoria merceologica nel corso dell'anno civile (1° gennaio – 31 dicembre), fino ad un importo complessivo di 47.000 euro; oltre tale importo è necessario assicurare la rotazione rispetto all'incarico immediatamente precedente.

Ai sensi art. 32 del D. Lgs 50/2016, modificato dall'art. 22 comma 2 a) del D. Lgs. 56/2017, statuisce inoltre che: *«la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto di affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte del fornitore dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico – professionali, ove richiesto.»*

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad escludere l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e non essendo stata riscontrata la presenza di alcun rischio, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.lgs. 81/2008, così come integrato dal D.lgs. 106 del 3 agosto 2009, per le modalità di svolgimento dell'appalto in oggetto non è necessario redigere il "DUVRI" poiché tale prescrizione "... non si applica ai servizi di natura intellettuale, alle mere forniture di materiali e attrezzature nonché ai lavori o servizi la cui durata non sia superiore ai due giorni", e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza.

Al fine del raggiungimento degli obiettivi prefissati nel piano triennale a garanzia del regolare funzionamento dell'attività istituzionale della struttura è opportuno definirne la gestione finanziaria, nell'ambito di un programma di spesa per il periodo febbraio – maggio 2023, ai sensi della L.P. 19 luglio 1990, n. 23, per un ammontare complessivo di € 3.386,00 da imputare al bilancio gestionale dell'esercizio 2023.

Ciò premesso

IL DIRIGENTE

Visti gli atti citati in premessa;

Vista la Legge provinciale n. 7 del 14 settembre 1979 e ss. mm.;

Visto il decreto legislativo 118 di data 23 giugno 2011;

Visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;

Visto il bilancio di previsione 2023-2025 approvato dal Consiglio dell'istituzione con delibera n. 14 datata 19 dicembre 2022;

Visto il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione del Dirigente n. 94 di data 20 dicembre 2022;

Riconosciuta la necessità di provvedere in merito;

Vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm., recante "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento" e il relativo regolamento di attuazione approvato con decreto del Presidente della Giunta provinciale 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. e ss.mm.;





d e t e r m i n a

1. di autorizzare l'effettuazione delle seguenti iniziative:

a) visita guidata con meta Trento, secondo quanto dettagliato nella richiesta presentata e come di seguito sommariamente indicato:

periodo effettuazione dalle ore 8:00 alle ore 17:30 ca del 8 febbraio 2023

classe/i partecipante/i: Studenti classe 2 B Scientifico, 2 B Linguistico, 2 A Musicale

n. studenti partecipanti: 38 studenti

accompagnatore/i: Prof. Carloni, Feletti

mezzo di trasporto utilizzato: Autobus di Linea

importo della spesa prevista: Euro 78,00

tipologia spesa: visita guidata al Sass

b) visita guidata con meta Gardone (BS), secondo quanto dettagliato nella richiesta presentata e come di seguito sommariamente indicato:

periodo effettuazione dalle ore 8:00 alle ore 14:30 ca del 27 marzo 2023

classe/i partecipante/i: Studenti classe 5 A Musicale

n. studenti partecipanti: 5 studenti

accompagnatore/i: Prof. Lotti Cl.

mezzo di trasporto utilizzato: Autobus di Linea – Gli studenti provvederanno autonomamente all'acquisto del documento di viaggio

importo della spesa prevista: Euro 23,00

tipologia spesa: Ingresso al Vittoriale degli Italiani

c) visita guidata con meta Gardone (BS), secondo quanto dettagliato nella richiesta presentata e come di seguito sommariamente indicato:

periodo effettuazione dalle ore 8:00 alle ore 14:30 ca del 27 marzo 2023

classe/i partecipante/i: Studenti classe 5 A Musicale

n. studenti partecipanti: 5 studenti

accompagnatore/i: Prof. Lotti Cl.

mezzo di trasporto utilizzato: Autobus di Linea

importo della spesa prevista: Euro 1.305,00

tipologia spesa: Ingresso al Vittoriale degli Italiani, Trasporto Privato

d) visita guidata con meta Castel Roncolo ed Abbazia di Novacella (BZ), secondo quanto dettagliato nella richiesta presentata e come di seguito sommariamente indicato:

periodo effettuazione dalle ore 8:00 alle ore 16:00 ca del 28 aprile 2023

classe/i partecipante/i: Studenti classe 2 B Scienze Applicate, 2 C Scientifico

n. studenti partecipanti: 35 studenti

accompagnatore/i: Prof. Tamburini, Michelotti

mezzo di trasporto utilizzato: Autobus privato

importo della spesa prevista: Euro 1.152,00

tipologia spesa: ingresso Castel Roncolo, Abbazia di Novacella, Trasporto privato

e) uscita didattica breve con meta Centrale Idroelettrica di Riva d/Garda, secondo quanto dettagliato nella richiesta presentata e come di seguito sommariamente indicato:

periodo effettuazione dalle ore 8:50 alle ore 13:15 ca del 16 marzo 2023

classe/i partecipante/i: Studenti classe 5 A Scienze Umana



- n. studenti partecipanti: 21 studenti
accompagnatore/i: Prof. Pernici, Dalbosco
mezzo di trasporto utilizzato: Nessuno
importo della spesa prevista: Euro 105,00
tipologia spesa: ingresso Centrale idroelettrica di Riva D/Garda
- f) uscita didattica breve con meta le Palafitte di Fivè , secondo quanto dettagliato nella richiesta presentata e come di seguito sommariamente indicato:
periodo effettuazione dalle ore 8:00 alle ore 13:15 ca del 14 aprile 2023
classe/i partecipante/i: Studenti classe 1 A Scienze Applicate, 1 B Linguistico
- n. studenti partecipanti: 30 studenti
accompagnatore/i: Prof. Minghetti, Sabato, Di Lorenzo
mezzo di trasporto utilizzato: Autobus privato
importo della spesa prevista: Euro 570,00
tipologia spesa: ingresso Torbiera - palafitte di Fivè – Museo – Trasporto privato -
- g) visita guidata con meta Trento , secondo quanto dettagliato nella richiesta presentata e come di seguito sommariamente indicato:
periodo effettuazione da definire a seconda della disponibilità della Biblioteca del Museo del Buonconsiglio
classe/i partecipante/i: Studenti classe 3 A Musicale
- n. studenti partecipanti: 8 studenti
accompagnatore/i: Prof. Cutroni, Castellani
mezzo di trasporto utilizzato: Autobus di Linea - Gli studenti provvederanno autonomamente all'acquisto del documento di viaggio
importo della spesa prevista: Euro 48,00
tipologia spesa: visita guidata Museo del Buonconsiglio – Manoscritti e codici musicali
- h) visita guidata con meta Rovereto , secondo quanto dettagliato nella richiesta presentata e come di seguito sommariamente indicato:
periodo effettuazione da definire a seconda della disponibilità Museo di Rovereto
classe/i partecipante/i: Studenti classe 1 B Sc. Umane
- n. studenti partecipanti: 21 studenti
accompagnatore/i: Prof. Minghetti, Di Lorenzo
mezzo di trasporto utilizzato: Autobus di Linea - Gli studenti provvederanno autonomamente all'acquisto del documento di viaggio
importo della spesa prevista: Euro 105,00
tipologia spesa: Ingresso Museo Civico Rovereto - Planetario
2. di autorizzare in via preventiva i docenti accompagnatori all'effettuazione della missione che sarà corrisposta, in presenza dei requisiti previsti dall'articolo 2 dell'allegato C del C.C.P.L., nei limiti previsti dall'articolo 3 del vigente C.C.P.L.
3. di dare atto che laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività. Poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell'articolo 6 della Legge provinciale 23/90 vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione della motivazioni addotte dal medesimo.



4. di definire di volta in volta e secondo gli usi commerciali, nella forma di scrittura privata con le agenzie viaggio, concessionari del servizio di trasporto sulla base degli elementi sopradescritti, i relativi compensi attinenti alle attività in parola.
5. di approvare, ai sensi dell'articolo 32 della Legge Provinciale 19 luglio n. 23, il programma di spesa riferito al periodo febbraio – maggio 2023, quantificabile in euro 3.386,00
6. di prenotare la spesa di euro prevista dal presente provvedimento, imputandone la stessa nel modo seguente:
capitolo 402240 bilancio esercizio 2023 euro 1.442,00
capitolo 402160 bilancio esercizio 2023 euro 1.944,00
7. di imputare l'eventuale quota di spesa riferita alla partecipazione del personale docente in qualità di accompagnatore al capitolo 402120 del bilancio finanziario gestionale 2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Prof. Paolo Andrea Buzzelli -

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Si dà atto che ai sensi dell'articolo 4 della Legge Provinciale 30/11/1992, n. 23, avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ex art. 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199 entro 120 giorni e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento ex art. 2 lett. B) della legge 06/12/1971, n. 1034 entro 60 giorni, da parte di chi abbia interesse concreto ed attuale.





Liceo "Andrea Maffei"

• Viale Lutti, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) • Tel 0464553511 • Fax: 0464552316 • mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979

Il Responsabile amministrativo scolastico

Modesto Simoni

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Il presente provvedimento è reso pubblico in applicazione dall'art. 31 e seguenti della Legge Provinciale 30 novembre 1992, n. 23

