



PSQ 014 Approvvigionamenti – Mod. 1 Rev. 0

lc_tn / 2022 / 5.4 / SM Repertorio determine del dirigente scolastico
---

**Oggetto:** *Rimborsi.***Il Dirigente Scolastico rileva quanto segue:**

In applicazione delle disposizioni contrattuali (art. 5 dell'Allegato C di cui all'accorso 04 febbraio 2009) il Liceo provvede al rimborso, su richiesta dei docenti interessati, delle spese sostenute in occasione di viaggi di missione. Risulta che alcuni docenti non abbiano provveduto ad informare l'Amministrazione della variazione del c.c.b. personale per cui il bonifico riferito al rimborso delle spese effettuate è stato respinto dall'istituto cassiere; il Liceo deve quindi rimettere l'ordinativo di pagamento a favore del beneficiario con il c.c.b. corretto imputando l'entrata della somma incassata dall'Istituto cassiere e la spesa nell'ambito delle partite di giro.

Nell'ambito delle somme che il Liceo ha incassato dalla famiglie a titolo di quote di partecipazione ad iniziative a carattere esterno risultano somme riferite ad iniziative che non hanno visto poi la partecipazione degli studenti che precedentemente avevano aderito e versato la relativa quota. Il Liceo deve pertanto provvedere al rimborso a favore delle famiglie delle somme versate.

Nell'ambito delle somme che il Liceo ha incassato dalla famiglie a titolo di rimborso per l'utilizzo dei testi assegnati in comodato gratuito risultano somme riferite rimborsi per testi che per vario motivo non dovevano essere soggetti a rimborso. Il Liceo deve pertanto provvedere al rimborso a favore delle famiglie delle somme versate.

Ciò premesso

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20- 22/Leg.) per quanto compatibile con il D. Lgs. 118/2011;

Visto il bilancio di previsione 2022-2024 approvato dal Consiglio dell'istituzione con delibera n. 17 datata 20 dicembre 2021, integrata dal visto di efficacia da parte della Giunta provinciale con delibera n. 342 datata 11 marzo 2022;

Visto il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione del Dirigente n. 104 di data 21 dicembre 2022;

**d e t e r m i n a**



# Liceo "Andrea Maffei"

• Viale Lutti, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) • Tel 0464553511 • Fax: 0464552316 • mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

1. di impegnare la spesa riferita al rimborso delle spese sostenute in occasione di viaggi di missione dal personale per un importo di euro 69,30 con imputazione al capitolo 990080 del bilancio gestionale dell'esercizio 2022;
2. di impegnare la spesa riferita al rimborso delle quote di partecipazione per iniziative a carattere esterno non dovute al Liceo per un importo di euro 282,00 con imputazione al capitolo 402260 del bilancio gestionale dell'esercizio 2022;
3. di impegnare la spesa riferita al rimborso delle quote versate a titolo di rimborso per libri di testo non dovute al Liceo per un importo di euro 25,70 con imputazione al capitolo 402260 del bilancio gestionale dell'esercizio 2022;
4. di stabilire che gli impegni di spesa di cui ai precedenti punti 1,2 2 3 hanno validità fino al 31 dicembre 2022;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Prof. Paolo Andrea Buzzelli -

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Si dà atto che ai sensi dell'articolo 4 della Legge Provinciale 30/11/1992, n. 23, avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ex art. 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199 entro 120 giorni e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento ex art. 2 lett. B) della legge 06/12/1971, n. 1034 entro 60 giorni, da parte di chi abbia interesse concreto ed attuale.

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979

Il Responsabile amministrativo scolastico

Modesto Simoni

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Il presente provvedimento è reso pubblico in applicazione dall'art. 31 e seguenti della Legge Provinciale 30 novembre 1992, n. 23

