



PSQ 014 Approvvigionamenti – Mod. 1 Rev. 0

lc_tn / 2022/5.4/SM Repertorio determine del dirigente scolastico

Oggetto: Iniziative a carattere esterno caratterizzanti la progettazione curricolare.**Il Dirigente Scolastico rileva quanto segue:**

La Giunta provinciale di Trento ha approvato, in data 22.09.1995 con deliberazione n. 10259, il regolamento che stabilisce i criteri generali per la programmazione e l'attuazione dei viaggi di istruzione, scambi scolastici, visite guidate. Il Regolamento concernente le "Norme per l'autonomia delle Istituzioni Scolastiche", approvato in data 14 ottobre 1999 con deliberazione della Giunta provinciale n. 6929, ha previsto l'abolizione di tutte le autorizzazioni e le approvazioni concernenti le funzioni attribuite alle istituzioni scolastiche. Cessa quindi la prescritta autorizzazione da parte della Sovrintendenza Scolastica, anche per quanto attiene all'effettuazione dei viaggi di istruzione.

L'articolo 21 dello Statuto del Liceo Classico "Andrea Maffei" approvato dal Consiglio dell'Istituzione Scolastica con deliberazione n.10 del 10 giugno 2008 definisce i contenuti del Regolamento di Istituto; in particolare la lettera g) del comma 1 stabilisce che nell'ambito del Regolamento di Istituto sono definiti i criteri e le modalità per lo svolgimento di attività didattiche esterne quali i viaggi di istruzione e le visite guidate, gli scambi, e gli stage formativi.

Il Capo II – sezione I del Regolamento di Istituto approvato con deliberazione n. 21 in data 16 novembre 2020 disciplina, sulla base di sei articoli, criteri e modalità per lo svolgimento delle iniziative a carattere esterno quali i viaggi di istruzione, visite guidate, settimane linguistiche, scambi scolastici ed altre iniziative assimilabili.

Al fine di accrescere le competenze nonché la consapevolezza del contesto sociale il Liceo "Andrea Maffei" ha considerato di prioritaria importanza la promozione di iniziative che prevedono, accanto alla tradizionale formazione in aula, percorsi disciplinari integrati con iniziative a carattere esterno (viaggi di istruzione/settimane linguistiche/Settimane scientifiche). Tali attività possono essere catalogate in due macro aree: iniziative che si concludono nell'arco di una sola giornata (es: visite guidate/attività didattica in ambiente esterno) ed iniziative che, in quanto articolate su più giornate, necessitano oltre al servizio di trasporto anche del soggiorno/vitto. E' in questo secondo contesto che si inserisce l'attività in parola. Considerata la natura della spesa la medesima è ascrivibile, per tipologia, alle spese necessarie a garantire il regolare funzionamento dell'attività istituzionale della scuola; l'istituto è tenuto ad assicurare la fruizione del servizio in modo ottimale comprendendo appunto anche l'effettuazione delle iniziative a carattere esterno. I Consigli delle Classi 4 A/B/C scientifico e 4 A/B Scienze applicate hanno approvato nel precedente anno scolastico l'effettuazione di una "Settimana scientifica" a Monaco di Baviera che tradizionalmente è programmata nel periodo immediatamente successivo all'inizio dell'anno scolastico. Il Consiglio della Classe 5 B Sc. Umane ha proposto l'effettuazione di un viaggio di istruzione (programmato in precedenza per il mese di maggio 2022 ma non effettuato) con meta il Monte Ortigara (VI).

La Provincia autonoma di Trento ha competenza legislativa in materia di acquisizione di beni e servizi ai sensi dell'articolo 17 comma 3 del Decreto Legislativo n. 268 del 16 marzo 1992 "Norme di attuazione dello statuto speciale per il Trentino-Alto Adige in materia di finanza regionale e provinciale"



L'articolo 3 della Legge provinciale 23 marzo 2020, n. 2 stabilisce che "Le amministrazioni aggiudicatrici possono procedere all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture, compresi i servizi di ingegneria e architettura, fino alla soglia prevista, per tale tipologia di affidamento, dall'articolo 1, comma 2, lettera a), del decreto legge n. 76 del 2020. Per quanto riguarda servizi e forniture l'affidamento a trattativa diretta, ammesso ai sensi dell'articolo 21, comma 4, della Legge provinciale n. 23 del 1990, fino a 47.000,00 euro, è oggi esperibile per importi fino a 139.000,00 in applicazione dell'articolo 51, comma 01 del nuovo decreto n. 77/2021. Per quanto riguarda il principio di rotazione, il paragrafo 3.2 delle linee guida approvate con la delibera della Giunta provinciale n. 307 del 13 marzo 2020 prevede la possibilità di affidare al medesimo operatore economico più contratti della stessa categoria merceologica nel corso dell'anno civile (1° gennaio – 31 dicembre), fino ad un importo complessivo di 47.000 euro; oltre tale importo è necessario assicurare la rotazione rispetto all'incarico immediatamente precedente.

Ai sensi art. 32 del D. Lgs 50/2016, modificato dall'art. 22 comma 2 a) del D. Lgs. 56/2017, statuisce inoltre che: *«la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto di affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte del fornitore dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico – professionali, ove richiesto.»*

In data 10 agosto 2022, è stata avviata un'indagine di mercato, utilizzando il sistema di e-procurement "Mercurio" (rif. indagine di mercato n.8000003397) richiedendo agli operatori economici abilitati per il bando di abilitazione "Servizi di organizzazione viaggi - CPV 63511000– Organizzazione di viaggi tutto compreso", per ponderare la congruità del prezzo da corrispondere per la fornitura, anche in relazione alle caratteristiche dei servizi, al fine di procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del d. lgs. n. 50/2016; in relazione alle proposte pervenute nell'ambito dell'indagine di mercato (scadenza il giorno 17 agosto 2022), è stata individuata l'offerta presentata dalla Ditta Bolgia quella che maggiormente rispondeva alle esigenze dell'Istituto: A stretto giro è stato richiesto alla medesima Ditta di riformulare la quotazione per uno dei due gruppi in quanto la sistemazione alberghiera proposta non risultava idonea. A seguito di ripetuti contatti la Ditta Bolgia non è stata in grado di garantire un'adeguata sistemazione alberghiera, per cui si è deciso di soprassedere e di chiedere la quotazione per l'iniziativa alla Ditta ETLI Viaggi, che non ha partecipato all'indagine di mercato in parola.

La proposta avanzata dalla Ditta ETLI viaggi, acquisita in data 12 settembre 2022 è stata ritenuta congrua ed idonea in quanto è in grado di rispondere alle necessità del Liceo in relazione alle due comitive che effettueranno la trasferta a Monaco di Baviera.

Per quanto riguarda il viaggio di istruzione con meta il Monte Ortigara è stato richiesto un preventivo di spesa, per il servizio di trasporto dedicato, alla Ditta Consorzio Trentino Autonoleggiatori che ha confermato in data 14 settembre. Il programma dell'iniziativa prevede il servizio trasferimento e l'escursione guidata al Monte Ortigara: a tale proposito è stato acquisito il preventivo di spesa per la visita guidata alla Società Archeologica.

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad escludere l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e non essendo stata riscontrata la presenza di alcun rischio, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.lgs. 81/2008, così come integrato dal D.lgs. 106 del 3 agosto 2009, per le modalità di svolgimento dell'appalto in oggetto non è necessario redigere il "DUVRI" poiché tale prescrizione "... non si applica ai servizi di natura intellettuale, alle mere forniture



di materiali e attrezzature nonché ai lavori o servizi la cui durata non sia superiore ai due giorni”, e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza.

Ciò premesso

IL DIRIGENTE

Visti gli atti citati in premessa;

Vista la Legge provinciale n. 7 del 14 settembre 1979 e ss. mm.;

Visto il decreto legislativo 118 di data 23 giugno 2011;

Visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;

Visto il bilancio di previsione 2022-2024 approvato dal Consiglio dell'istituzione con delibera n. 17 datata 20 dicembre 2021, integrata dal visto di efficacia da parte della Giunta provinciale con delibera n. 342 datata 11 marzo 2022;

Visto il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione del Dirigente n. 104 di data 21 dicembre 2022;

Vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm., recante “Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento” e il relativo regolamento di attuazione approvato con decreto del Presidente della Giunta provinciale 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. e ss.mm.;

d e t e r m i n a

1. di autorizzare l'effettuazione di due “settimane scientifiche” a Monaco di Baviera, secondo quanto dettagliato e di seguito sommariamente indicato per le due comitive

4/10/2022	Partenza da Riva del Garda ad ore 6.30 c.a. con arrivo a Monaco di Baviera – Olimpia Park – ad ore 12.30 circa
11/10/2022	Sosta pranzo Visita BMW World Rientro in ostello – Ostello Meininger Hotel Muenchen Olympiapark Cena e pernottamento
5/10/2022	Prima colazione in ostello Trasferimento al Centro ricerche di Garching per attività fino alle ore 16.30
12/10/2022	Pranzo presso il centro Rientro in ostello per cena e pernottamento
6/10/2022	Prima colazione in ostello Trasferimento al Centro ricerche di Garching per attività fino alle ore 16.30
13/10/2022	Pranzo presso il centro Rientro in ostello per cena e pernottamento
7/10/2022	Colazione in ostello Trasferimento al Deutsche Museum per attività fino alle ore 16.30 ca.
14/10/2022	Pranzo presso il Museo Partenza per Riva del Garda ad ore 16.30 ca. con arrivo a Riva ad ore 22:00 ca.

classe/i partecipante/i: 1° Gruppo Studenti classe 4 A Scientifico – 4 A Sc. Applicate (n. 33)

accompagnatore/i: Prof. Aiardi, Zanetti, Eccheli

classe/i partecipante/i: 2° Gruppo Studenti classe 4 B/C Scientifico – 4 B Sc. Applicate (n. 43)

accompagnatore/i: Prof. Brighenti, Broz, Stanga





1a. di affidare alla Ditta Agenzia Viaggi Etlì con sede in Rovereto – Corso Rosmini, 82 – cod. fiscale/P.IVA 00591080221 la fornitura dei servizi di “Organizzazione di viaggio tutto compreso” avente come meta Monaco di Baviera, per due gruppi con medesima articolazione e prevista rispettivamente nel periodo dal 4 al 7 ottobre 2022 e nel periodo dal’11 al 14 ottobre 2022 con le caratteristiche tecniche dettagliate nella proposta formulata dalla medesima Ditta

1b. di formalizzare la fornitura in parola mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, ai sensi dell'articolo 15, comma 3, della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23

1c. di impegnare l'onere di spesa complessivo pari ad euro 21.432,00 incluso di IVA nei termini di legge al bilancio gestionale dell'esercizio 2022 al capitolo 402240

1d. di confermare l'assenza di rischi di interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì necessaria la predisposizione del (DUVRI) documento unico di valutazione dei rischi interferenziali;

1e. di stabilire che l'impegno di spesa ha validità fino al 31 dicembre 2022.

2. di autorizzare l'effettuazione del viaggio di istruzione con meta il Monte Ortigara, secondo quanto dettagliato nella richiesta presentata e di seguito sommariamente indicato:

periodo effettuazione dalle ore 6:30 alle ore 19:00 ca del 5 ottobre 2022

classe/i partecipante/i: Studenti classe 5 B Scienze Umane

n. studenti partecipanti: 23 studenti

accompagnatore/i: Prof. Rizzardi, Iezzi

2a. di affidare alla Ditta CTA Consorzio Trentino Autonoleggiatori con sede in Trento (TN) – Via Klagenfurt, 52– cod. fiscale/P.IVA 01656100227 la fornitura dei servizi trasporto per la tratta Riva d/Garda – Monte Ortigara (VI) e con le caratteristiche tecniche dettagliate nella proposta formulata dalla medesima Ditta

2b. di affidare alla Ditta Società Archeologica Srl con sede in Quingentole (MN) - Strada Fienili, 39 a– cod. fiscale/P.IVA 01725150203 la fornitura dei servizi di visita guidata al Monte Ortigara e con le caratteristiche tecniche dettagliate nella proposta formulata dalla medesima Ditta

2c. di formalizzare la fornitura in parola mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, ai sensi dell'articolo 15, comma 3, della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23

2d. di impegnare l'onere di spesa complessivo pari ad euro 900,00 incluso di IVA nei termini di legge al bilancio gestionale dell'esercizio 2022 al capitolo 402240 (€ 600,00) ed al cap. 402160 (€ 300,00)

2d. di confermare l'assenza di rischi di interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì necessaria la predisposizione del (DUVRI) documento unico di valutazione dei rischi interferenziali;

2e. di stabilire che l'impegno di spesa ha validità fino al 31 dicembre 2022.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Paolo Andrea Buzzelli -

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).





Liceo "Andrea Maffei"

• Viale Lutti, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) • Tel 0464553511 • Fax: 0464552316 • mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

Si dà atto che ai sensi dell'articolo 4 della Legge Provinciale 30/11/1992, n. 23, avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ex art. 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199 entro 120 giorni e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento ex art. 2 lett. B) della legge 06/12/1971, n. 1034 entro 60 giorni, da parte di chi abbia interesse concreto ed attuale.

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979

Il Responsabile amministrativo scolastico
Modesto Simoni

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).





Liceo "Andrea Maffei"

• Viale Lutti, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) • Tel 0464553511 • Fax: 0464552316 • mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

Il presente provvedimento è reso pubblico in applicazione dall'art. 31 e seguenti della Legge Provinciale 30 novembre 1992, n. 23

