



PSQ 014 Approvvigionamenti – Mod. 1 Rev. 0

lc_tn / 2022/5.4/SM Repertorio determine del dirigente scolastico
---

**Oggetto:** *Acquisto stampante: CIG Z6B36C9EFF.***Il Dirigente Scolastico rileva quanto segue:**

In data 14.03.2022 è stata emanata la Ordinanza Ministeriale n.65 recante le “Disposizioni relative all’Esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione per l’anno scolastico 2021-2022”.La medesima dispone che le commissioni d’esame sono costituite da due sottocommissioni, composte ciascuna da sei commissari appartenenti all’istituzione scolastica sede di esame, con presidente esterno unico per le due sottocommissioni (art.12) e che l’esame è costituito da una prova scritta di Italiano, da una seconda prova sulle discipline di indirizzo e da un colloquio orale (art.17). In pari data è stata altresì emanata l’Ordinanza Ministeriale n. 66 recante le “Modalità di costituzione e di nomina delle commissioni dell’esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione per l’anno scolastico 2021-2022.”che prevede, tra l’altro, le modalità di reclutamento dei presidenti delle commissioni di esame.

La Dirigente del Servizio per il reclutamento e la gestione del personale della scuola ha provveduto, giusta determinazione n. 5761 del 01/06/2022, alla nomina delle commissioni degli esami di Stato conclusivi dei corsi di studio di istruzione secondaria di secondo grado per l'anno scolastico 2021-2022 per la Provincia autonoma di Trento; in particolare per il Liceo si sono costituite cinque commissioni.

Le operazioni connesse con lo svolgimento degli esami di Stato necessitano di un’ adeguata dotazione di risorse strumentali in quanto le commissioni utilizzano l’applicativo informatico ministeriali per la verbalizzazione della varie fasi che contraddistinguono tale attività. E stata rilevata la necessità di acquisire una nuova stampante da destinare temporaneamente alle operazioni in parola e che potrà in seguito essere ricollocata negli uffici amministrativi .

La Provincia autonoma di Trento ha competenza legislativa in materia di acquisizione di beni e servizi ai sensi dell’articolo 17 comma 3 del Decreto Legislativo n. 268 del 16 marzo 1992 “Norme di attuazione dello statuto speciale per il Trentino-Alto Adige in materia di finanza regionale e provinciale”

Il Decreto Legge 7 maggio 2012, n. 52 “Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica” convertito in Legge 6 luglio 2012, n. 94 e il Decreto Legge 6 Luglio 2012, n. 95, convertito con modificazione nella Legge 7 agosto 2012 “Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini” – cd. “spending review” hanno definito, per le pubbliche Amministrazioni, modalità operative e vincoli in materia di approvvigionamento di beni e servizi.

Le Amministrazioni pubbliche, in applicazione della Legge 6 luglio 2012, n. 94, a far tempo dalla data del 7 luglio 2012, sono tenute ad acquistare beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario ricorrendo al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altre forme di mercato elettronico istituite ai sensi dell’articolo 328, comma 1 del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. Tuttavia l’art.36 ter 1 comma 6 della L.P. 23/1990 ha aumentato all’importo di 5.000 Euro la soglia obbligatoria (precedentemente fissata in Euro 1.000) al di sopra della quale le stazioni appaltanti sono obbligate a riferirsi al mercato elettronico per acquistare beni e servizi. Dato atto che, tra i prodotti offerti dal mercato, è stata individuato lo strumento in grado di soddisfare le esigenze dell’Istituto, ad un prezzo valutato congruo. Ritenuto, per le ragioni sopra esposte di affidare la fornitura alla Ditta Alto Garda Informatica s.r.l. che risulta in possesso dei requisiti necessari,



Ciò premesso  
Visti gli atti sopraccitati,

## IL DIRIGENTE

Visti gli atti citati in premessa;  
Vista la Legge provinciale n. 7 del 14 settembre 1979 e ss. mm.;  
Visto il decreto legislativo 118 di data 23 giugno 2011;  
Visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;  
Vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm., recante "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento" e il relativo regolamento di attuazione approvato con decreto del Presidente della Giunta provinciale 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. e ss.mm.;  
Visto il bilancio di previsione 2022-2024 approvato dal Consiglio dell'istituzione con delibera n. 17 datata 20 dicembre 2021, integrata dal visto di efficacia da parte della Giunta provinciale con delibera n. 342 datata 11 marzo 2022;  
Visto il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione del Dirigente n. 104 di data 21 dicembre 2022;  
Riconosciuta la necessità di provvedere in merito;

## d e t e r m i n a

1. di affidare alla Ditta Alto Garda Informatica S.r.l. con sede in Via S. Alessandro, 2/e – 38066 Riva d/Garda (TN) cod.fisc. e P.IVA n. 02273340220 l'incarico per la fornitura di:  
n. 01 Stampante Laser B/N HP mod. M400dn
  - 1a. di formalizzare la fornitura in parola mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, ai sensi dell'articolo 15, comma 3, della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23
  - 1b. di impegnare l'onere di spesa complessivo pari ad euro 317,20 incluso di IVA nei termini di legge sul capitolo 402350 del bilancio gestionale dell'esercizio 2022.
  - 1c. di confermare l'assenza di rischi di interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì necessaria la predisposizione del (DUVRI) documento unico di valutazione dei rischi interferenziali;
  - 1d. di stabilire che l'impegno di spesa ha validità fino al 31 dicembre 2022.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
- Dott. Roberto Pennazzato -

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).





# Liceo "Andrea Maffei"

• Viale Lutti, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) • Tel 0464553511 • Fax: 0464552316 • mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

Si dà atto che ai sensi dell'articolo 4 della Legge Provinciale 30/11/1992, n. 23, avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ex art. 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199 entro 120 giorni e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento ex art. 2 lett. B) della legge 06/12/1971, n. 1034 entro 60 giorni, da parte di chi abbia interesse concreto ed attuale.

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979

Il Responsabile amministrativo scolastico  
Modesto Simoni

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).





# Liceo "Andrea Maffei"

• Viale Lutti, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) • Tel 0464553511 • Fax: 0464552316 • mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

Il presente provvedimento è reso pubblico in applicazione dall'art. 31 e seguenti della Legge Provinciale 30 novembre 1992, n. 23

