



PSQ 014 Approvvigionamenti – Mod. 1 Rev. 0

lc_tn / 2022 / 5.4 / SM Repertorio determine del dirigente scolastico

Oggetto: *Esecuzione di lavori di manutenzione di una certa rilevanza***Il Dirigente Scolastico rileva quanto segue:**

In applicazioni delle deliberazioni n. 2074 del 18 novembre 2016 e 2 n. 1758 del 28 Settembre 2018 la Giunta Provinciale ha assegnato finanziamenti straordinari per l'esecuzione di lavori di manutenzione ordinaria di una certa rilevanza individuati dal Servizio competente in materia di edilizia scolastica e da realizzare in accordo con il Servizio competente in materia di edilizia scolastica e in collaborazione con il Servizio competente in materia di edilizia pubblica in base a precisi accordi formali come previsto dalle deliberazioni anzidette. In applicazione dei provvedimenti in parola l'Agenzia provinciale Opere Pubbliche – APOP ed il Liceo hanno individuato, nell'ambito di una convenzione gli interventi da ricondurre nell'ambito del piano di intervento di manutenzione. In data 5 ottobre 2020, con nota prot. n. 605963 l'Agenzia Provinciale Opere Pubbliche - Servizio Opere Civili – in ragione della complessità tecnica, autorizzativa ed esecutiva dei lavori previsti ha formalmente richiesto la proroga della convenzione in essere (prot. n° PAT/RFS168-0120815 di data 21/02/2019) stipulata ai sensi della Delibera della Giunta Provinciale n° 1758 di data 28/09/2018 fino alla data 30 settembre 2020, termine successivamente prorogato alla data del 31 dicembre 2021.

In data 5 novembre 2021, con deliberazione della Giunta provinciale n. 1852 è stato assegnato un contributo di euro 8.000,00 da destinare agli interventi di manutenzione ordinaria di una certa rilevanza a fronte di una specifica richiesta avanzata dal Liceo "Andrea Maffei".

In data 22 dicembre 2021 per vie brevi è stato confermato, da parte del Servizio Istruzione, che le risorse assegnate dalla Provincia autonoma a titolo di finanziamenti straordinari per l'esecuzione di lavori di manutenzione ordinaria di una certa rilevanza sono gestite direttamente ed autonomamente dalla scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

In considerazione di quanto espresso in premessa;

Vista la L.P. 5/2006 e in particolare l'art. 23 "Dirigente dell'istituzione scolastica e formativa", in cui al comma 2, lettera d) è previsto che il dirigente "adotta i provvedimenti di gestione delle risorse sulla base di quanto deliberato dal Consiglio dell'Istituzione..."

Visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con il decreto legislativo 118/2011;

Visto il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

Visto il bilancio di previsione 2022-2024 approvato dal Consiglio dell'istituzione con delibera n. 17 datata 20 dicembre 2021;

Visto il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione del Dirigente n. 101 di data 21 dicembre 2022;

Vista la disponibilità finanziaria sul Cap. 402400 dell'esercizio finanziario 2022;





Visto l'avanzo vincolato registrato alla chiusura dell'esercizio 2021 relativo ai finanziamenti assegnati dalla Giunta Provinciale con le deliberazioni n. 1758 del 28 settembre 2018 e n. 1852 dd. 5 novembre 2021;

d e t e r m i n a

1: di approvare un programma di spesa (ai sensi dell'articolo 32 della Legge Provinciale 19 luglio n. 23) riferito al periodo gennaio - dicembre 2022, quantificabile in euro 10.470,18 per gli oneri in premessa indicati e necessari al funzionamento della struttura, articolato nel modo seguente:

lettera a). manutenzione e riparazione di locali e impianti € 10.470,18

2: di effettuare le spese relative al programma di cui al punto 1) sulla base della normativa vigente in osservanza delle modalità e criteri fissati dall'art. 32 della L.P. 23/90 e dal relativo regolamento di attuazione e ss.mm.ii.

3: di procedere, ove ricorrano le condizioni sulla base di quanto disposto al punto 2), alla scelta dei contraenti a trattativa privata secondo quanto previsto all'art. 21 della L.P. 23/90, adottando, se del caso, procedure competitive di scelta del contraente ricorrendo a sistemi elettronici e telematici di negoziazione.

4: di prenotare la spesa di euro 10.470,18 prevista dal presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 56 del D.Lgs 118/2011 e allegato 4/2, imputandone la stessa, al bilancio finanziario gestionale, nel modo seguente:

capitolo 402400 bilancio 2022 euro 10.470,18

5: di autorizzare il perfezionamento dei singoli contratti di fornitura nella forma d'uso commerciale, così come previsto dall'art. 13, 2° comma della L.P. 23/90.

6: di stabilire che l'impegno di spesa ha validità fino al 31 dicembre 2022.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Dott Roberto Pennazzato -

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Si dà atto che ai sensi dell'articolo 4 della Legge Provinciale 30/11/1992, n. 23, avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ex art. 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199 entro 120 giorni e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento ex art. 2 lett. B) della legge 06/12/1971, n. 1034 entro 60 giorni, da parte di chi abbia interesse concreto ed attuale.

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979

Il Responsabile amministrativo scolastico
Modesto Simoni

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Il presente provvedimento è reso pubblico in applicazione dall'art. 31 e seguenti della Legge Provinciale 30 novembre 1992, n. 23

