



PSQ 014 Approvvigionamenti – Mod. 1 Rev. 0

lc_tn /2022/5.4/SM Repertorio determine del dirigente scolastico
--

Oggetto: *Attività didattiche svolte in ambiente extrascolastico e scolastico.*

Il Dirigente Scolastico rileva quanto segue:

Il Progetto di Istituto é il documento nel quale si concretizza il complesso processo educativo della scuola; è lo strumento in cui si integra coerentemente tutta la progettazione curricolare, extracurricolare, educativa ed organizzativa che questa scuola adotta nell'ambito della propria autonomia. Le indicazioni e prescrizioni date dalle norme vigenti che regolano la vita scolastica (in particolare la Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 ed i relativi regolamenti attuativi, il Regolamento concernente Norme per l'autonomia delle Istituzioni scolastiche - allegato alla Deliberazione della Giunta provinciale 14 ottobre 1999, n. 6929, la "Personalità Giuridica" attribuita alla Scuola in data 1.9.2000, la "Carta dei Servizi" che regolamenta, con i vari allegati, la "vita della scuola") tutte insieme queste norme prevedono le competenze e gli impegni che gli operatori scolastici devono assolvere per la predisposizione del Progetto di Istituto compreso l'ampliamento dell'offerta formativa, attraverso ogni forma ritenuta utile quale sportelli didattici, attività extrascolastiche, stage, classi aperte, ecc....

Il Progetto di Istituto è, di conseguenza, il documento fondamentale costitutivo dell'identità culturale e progettuale di ogni singola scuola. Si concretizza attraverso la predisposizione di un Piano Annuale delle Attività elaborato dal Dirigente Scolastico dopo aver preso atto delle indicazioni espresse dagli organi collegiali.

I Consigli di Classe hanno deliberato, in occasione delle riunioni effettuate nei mesi trascorsi le iniziative didattiche a carattere esterno, altrimenti individuate come uscite, la cui durata è limitata alle ore di lezione del docente proponente o, al massimo, all'intera mattinata. Esse favoriscono i contatti con il territorio e le sue iniziative socio-culturali. Possono riguardare anche più classi contemporaneamente e prevedono la visita di mostre, conferenze, eventi culturali e sportivi, per lo studio del territorio dal punto di vista naturalistico, storico, artistico.

L'apprendimento delle lingue da parte degli studenti è da sempre un tema particolarmente importante per la Provincia autonoma di Trento. In Trentino, infatti, si studiano, già dal 2006, due lingue straniere a partire dalla scuola primaria fino al primo biennio del secondo ciclo. La Provincia, con deliberazione n. 2055 del 29/11/2014 ha approvato il "Piano Trentino Trilingue" con l'intento di migliorare l'apprendimento linguistico attraverso la metodologia CLIL. Il progetto di istituto riconosce centrale il possesso, nell'ambito delle lingue straniere moderne del curricolo, di competenze tali da permettere la comprensione di differenti codici comunicativi. Nell'ambito del Piano Triennale delle attività è stato ribadito il ruolo fondamentale della conoscenza linguistica. In particolare si intende promuovere la partecipazione agli esami di certificazione della lingua inglese (CAE) programmati per il prossimo mese di febbraio, compatibilmente con la situazione sanitaria generale. Complessivamente è prevista la partecipazione all'esame di n. 22 studenti.

Il Liceo ha individuato nella Ditta CLM Bell Srl, specializzata nella conduzione di esami per le certificazioni linguistiche e che si appoggia al sistema "Cambridge", la struttura cui affidare l'incarico per l'iscrizione agli esami di certificazione dell'abilità linguistica. La Ditta CLM Bell fa parte dell' Associazione EAQUALS, riconosciuta a livello nazionale ed internazionale, ed in quanto tale può garantire un adeguato livello professionale a garanzia di un positivo esito dell'iniziativa.



Le spese per la realizzazione delle iniziative in parola si riferiscono alle seguenti voci: quote di partecipazione, iscrizione attività didattiche, utilizzo aule, compensi e guide per le visite.

Al fine del raggiungimento degli obiettivi prefissati nel piano triennale a garanzia del regolare funzionamento dell'attività istituzionale della struttura è opportuno definirne la gestione finanziaria, nell'ambito di un programma di spesa per il periodo gennaio – maggio 2022, ai sensi della L.P. 19 luglio 1990, n. 23, per un ammontare complessivo di € 13.532,00 da imputare al bilancio gestionale dell'esercizio 2022.

Ciò premesso

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'articolo 16 della Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5;

Visti gli atti sopracitati,

Vista la Legge provinciale 14.09.1979, n. 7;

Vista la Legge provinciale 19.07.1990, n. 23;

Vista la nota prot. n. 9267 del 1 agosto 2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno

Visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.);

Vista la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

Visto il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2

Visto il bilancio di previsione 2022-2024 approvato dal Consiglio dell'istituzione con delibera n. 27 datata 20 dicembre 2021.

Visto il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione del Dirigente n. 104 di data 21 dicembre 2021;

Riconosciuta la necessità di provvedere in merito;

d e t e r m i n a

1. di autorizzare l'effettuazione delle seguenti iniziative riferite all'arco temporale da gennaio 2022 e fino al mese di maggio 2022:

Concerto dell'orchestra sinfonica regionale Haydn – New York – New York"

- classe: tutte le classi del Liceo Musicale
- sede: Teatro "S. Chiara" di Trento
- numero previsto degli studenti partecipanti: 35
- periodo di effettuazione: nel mese di maggio 2022 secondo calendario
- mezzo di trasporto utilizzato: autobus di linea - gli studenti provvederanno direttamente all'acquisto del documento di viaggio
- docenti: Prof. Castellani
- importo della spesa prevista: € 175,00



- tipologia spesa: ingresso

Iniziativa "Certificazioni linguistica Inglese" – livello B2

- classi: studenti classi varie
- numero previsto degli studenti partecipanti: 24 in totale
- periodo di effettuazione: marzo 2022 secondo calendario
- luogo: sede CLM Bell di Trento
- docenti referenti: Prof. Pellegrini Parisi M.
- importo della spesa prevista: Euro 4.332,00 in totale
- tipologia spesa: quote iscrizione, utilizzo locali
- mezzo di trasporto utilizzato: autobus di linea - gli studenti provvederanno direttamente all'acquisto del documento di viaggio

Iniziativa "Certificazioni linguistica Inglese" – livello B2

- classi: studenti classi varie
 - numero previsto degli studenti partecipanti: 50 in totale
 - periodo di effettuazione: maggio 2022 secondo calendario
 - luogo: sede
 - docenti referenti: Prof. Pellegrini Parisi M.
 - importo della spesa prevista: Euro 9.025,00 in totale
 - tipologia spesa: quote iscrizione, utilizzo locali, trasferta esaminatori
2. di autorizzare in via preventiva i docenti accompagnatori all'effettuazione della missione che sarà corrisposta, in presenza dei requisiti previsti dall'articolo 2 dell'allegato C del C.C.P.L., nei limiti previsti dall'articolo 3 del vigente C.C.P.L.
 3. di dare atto che laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività. Poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell'articolo 6 della Legge provinciale 23/90 vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione della motivazioni addotte dal medesimo.
 4. di affidare l'incarico per la realizzazione degli esami di certificazione linguistica inglese (CAE) a favore degli studenti del Liceo alla Ditta C.L.M. – BELL S.R.L (cod. fisc. 01272960228) con sede in Via Pozzo 30 - 38122 Trento per un totale di euro 13.357,00
 5. di approvare, ai sensi dell'articolo 32 della Legge Provinciale 19 luglio n. 23, il programma di spesa riferito al periodo gennaio – maggio 2022, quantificabile in euro 13.532,00
 6. di prenotare la spesa di euro prevista dal presente provvedimento, imputandone la stessa nel modo seguente:
capitolo 402240 bilancio esercizio 2022 euro 13.532,00
 7. di imputare l'eventuale quota di spesa riferita alla partecipazione del personale docente in qualità di accompagnatore al capitolo 402120 del bilancio finanziario gestionale 2022.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Dott. Roberto Pennazzato -

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs.





Liceo "Andrea Maffei"

Viale Lutti, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) Tel 0464553511 Fax: 0464552316 - mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Si dà atto che ai sensi dell'articolo 4 della Legge Provinciale 30/11/1992, n. 23, avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ex art. 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199 entro 120 giorni e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento ex art. 2 lett. B) della legge 06/12/1971, n. 1034 entro 60 giorni, da parte di chi abbia interesse concreto ed attuale.

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979

Il Responsabile amministrativo scolastico
Modesto Simoni

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Il presente provvedimento è reso pubblico in applicazione dall'art. 31 e seguenti della Legge Provinciale 30 novembre 1992, n. 23

