



Liceo "Andrea Maffei"

Viale F. A. Luffi, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) • Tel. 0464552316/553511 • Fax: 0464552316 • mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

Vista la rideterminazione, in coerenza con l'art. 4 c. 3 dell'accordo del 4.07.2013, del parametro C) "per ciascun posto di personale docente in organico di fatto", resasi necessaria per il superamento del limite massimo di risorse nette da destinare al F.U.IS e assegnabili nell'a.s. 2019/2020;

Visto l'Accordo dd 4.8.2021 per la modifica dell'art. 51 Accordo 4.6.2028 "Assegnazione di risorse F.U.IS per il riconoscimento di particolari attività" del CCPL per il Comparto scuola – area del personale docente dd. 4.06.2018;

Preso atto che il F.U.IS a disposizione del Liceo Maffei per l'a.s. 2021/2022 ammonta ad € 55.171,00 calcolato sulla base dei parametri previsti dall'art. 2 dell'accordo del 21.09.2015 di modifica dell'accordo del 4.07.2013, ed incrementato come da precedente punto e da € 12.848,00 per la quota specifica dedicata al CLIL;

Considerato che il F.U.IS finanzia esclusivamente attività eccedenti a quelle previste dall'art. 26 CCPL 29.11.2004 come sostituito dall'Accordo 13.05.2013 e, da ultimo dall'art. 12 dell'Accordo del 4.06.2018;

Preso atto del piano delle attività deliberate dal Collegio Docenti in data 1 settembre 2021

si concorda quanto di seguito riportato.

1. Riservare fino ad un massimo di € 1.000,00 del F.U.IS per il rimborso spese viaggio o indennità chilometrica degli insegnanti con servizio su più sedi.
2. Destinare per l'attività complementare di educazione fisica per un massimo di € 1.750,00 (entro il 7% della quota di risorse del parametro C) dell'art. 4 dell'accordo del 4.7.2013) a carico della specifica disponibilità assegnata alle Scuole secondarie di secondo grado.
3. Riservare ai collaboratori del Dirigente scolastico € 10.200,00 (entro il 12% dei parametri del CCPL vigente).
4. Riservare € 5.000,00 per l'accompagnamento alle visite guidate e ai viaggi di istruzione (entro il 20% dei parametri del CCPL vigente).
5. Riservare per le funzioni strumentali, tenuto conto della delibera n. 4/2021-22 del Collegio docenti dell'1 settembre 2021 che ha individuato aree, criteri generali di attribuzione e competenze dei destinatari, € 5.598,00 così ripartiti:

Autovalutazione d'Istituto e sostegno alla didattica	1 docente	€ 1.224,00
Orientamento in uscita	1 docente	€ 1.050,00
Ben – essere	1 docente	€ 1.050,00
Orientamento in entrata e riorientamento	1 docente	€ 1.224,00
Coordinamento e sostegno alle attività di internazionalizzazione	1 docente	€ 1.050,00

6. Accantonare una quota di riserva pari a € 500 da impegnare su attività deliberate dal Collegio docenti entro il mese di febbraio 2022 e riassegnare ai docenti secondo i parametri di questa contrattazione (incluse eventuali economie risultanti alla sopraccitata data).
7. Destinare le risorse rimanenti del F.U.IS, pari ad € 31.123,00, per la realizzazione del Progetto d'Istituto, con l'obiettivo di qualificare e ampliare l'offerta formativa in coerenza con la progettazione deliberata dal Collegio docenti del 1 settembre 2021 attraverso le seguenti attività:



Repubblica Italiana



Provincia Autonoma di
Trento



Liceo "Andrea Maffei"

Handwritten signature or initials in the top right corner.

Viale F. A. Luffi, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) • Tel. 0464552316/553511 • Fax: 0464552316 • mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

Attività	%
Attività con gli studenti (sportelli, sostegno e potenziamento)	40,0%
Attività funzionali all'insegnamento (commissioni, progettazione, gruppi di lavoro, attività programmate dai dipartimenti)	30,0%
Attività di coordinamento (educazione civica e alla cittadinanza, consigli di classe, dipartimenti disciplinari)	30,0%

CLIL

Le risorse assegnate all'Istituto per l'incentivazione delle attività di cui all'art. 51, comma 1 dell'Accordo 4 giugno 2018 "Assegnazione di risorse al F.U.IS per il riconoscimento di particolari attività", nonché dell'Accordo dd 4.8.2021 per la modifica dello stesso art. 51 Accordo 4.6.2018, e delle risorse assegnate in organico (18 ore settimanali), già distribuite al personale impegnato nell'insegnamento CLIL, saranno impiegate per:

- a) insegnamento in CLIL e attività di insegnamento finalizzate al potenziamento linguistico;
- b) formazione e aggiornamento linguistici e metodologico-didattici per l'insegnamento con metodologia CLIL o con metodologie volte al potenziamento linguistico;
- c) attività con gli studenti, CLIL o multidisciplinari, che coinvolgono più docenti, finalizzate al potenziamento linguistico.

Il budget assegnato all'Istituto in virtù di tale articolo (€12.848,00) sarà ripartito fra le attività indicate alle lettere a), b) e c) nel modo seguente:

- LETTERA a) 50,00 % del budget;
- LETTERA b) 20,00 % del budget;
- LETTERA c) 30,00 % del budget.

Al budget avranno accesso tutti i docenti che svolgono attività di insegnamento in CLIL e altre attività di insegnamento per il potenziamento linguistico. La ripartizione avverrà in modo forfettario e in proporzione al numero di ore svolte nell'arco dell'intero anno scolastico 2021/2022.

I compensi terranno conto del limite complessivo pro capite che non può superare € 1.500.

Eventuali avanzi della lettera b) saranno ridistribuiti sui compensi previsti per le lettere a) e c).

Criteri di distribuzione degli incarichi funzionali compensati con il F.U.IS

1. Il Dirigente scolastico assegnerà gli incarichi e le attività del piano deliberate dal Collegio docenti, fatte salve quelle già effettuate, in base a disponibilità e competenze e seguendo criteri di omogeneità e rotazione dando comunque la possibilità di partecipare a tutti i docenti.
2. Il Dirigente scolastico provvederà ad inviare ai docenti destinatari di incarico scritto una nota personalizzata con l'indicazione della natura e della durata dell'incarico assegnato e il compenso previsto, anche forfettario. La lettera d'incarico è obbligazione per il Dirigente per gli importi in essa autorizzati.
3. Il piano iniziale dell'offerta formativa, fatte salve le prestazioni già autorizzate ed effettuate, potrà



Repubblica Italiana



Provincia Autonoma di Trento



Liceo "Andrea Maffei"

Viale F. A. Luffi, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) • Tel. 0464552316/553511 • Fax: 0464552316 • mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

essere rivisto e modificato con delibera del Collegio docenti, entro aprile, a seguito di nuove esigenze intervenute o al fine di redistribuire eventuali economie realizzate in corso d'anno secondo i criteri stabiliti dal presente contratto.

4. A fine anno, previa verifica dell'effettivo svolgimento, il Dirigente scolastico provvede alla comunicazione della liquidazione entro il 31 agosto 2022, restituendo ai singoli docenti un resoconto di quanto liquidato.
5. Per quanto non previsto dal presente contratto si fa riferimento alle disposizioni contenute nel CCPL 2002-2005 e successive modifiche.
6. Copia del presente contratto è affissa, a cura del Dirigente scolastico, all'albo dell'Istituzione e pubblicata sull'albo online dell'Istituto.

Riva del Garda, 15 dicembre 2022

Letto, approvato e sottoscritto

Letto e approvato o sottoscritto

PER LA PARTE PUBBLICA

Il Dirigente scolastico pro-tempore
Roberto Pennazzato

PER LA PARTE SINDACALE

per FLC – C.G.I.L. Scuola

Giorgio Nicoletti approvato a distanza

per C.I.S.L. Scuola

Marilisa Voltolini approvato a distanza

per U.I.L. Scuola – Igor De Bastiani

per FGU GILDA degli Insegnanti – Paolo Cappelli

RSA U.I.L. Scuola – Barbara Tamburini



Repubblica Italiana



Provincia Autonoma di
Trento