



PSQ 014 Approvvigionamenti – Mod. 1 Rev. 0

lc_tn / 2021/5.4/SM
Repertorio determine del
dirigente scolastico

Oggetto: *Rimborso quote cauzionali.*

Il Dirigente Scolastico rileva quanto segue:

Nell'area di pertinenza delle succursale del Liceo (ex Ospedale civile di Riva del Garda) è a disposizione del personale un'area di parcheggio a cui si accede tramite una barriera telecomandata. Il liceo si è dotato di una serie di telecomandi che sono stati consegnati ai dipendenti previo versamento di una quota cauzionale che potrà essere restituita al termine della attività didattiche. Si prevede la restituzione di parte delle quote cauzionali versate dai dipendenti che hanno richiesto il telecomando della barriera di accesso al parcheggio della succursale.

Ciò premesso

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20- 22/Leg.) per quanto compatibile con il D. Lgs. 118/2011;

Visto il bilancio finanziario 2021 – 2023 approvato in data 21 dicembre 2020, con deliberazione n. 25, dal Consiglio dell'Istituzione .

Visto il bilancio finanziario gestionale 2021 – 2023 approvato con determinazione n. 99 di data 22 dicembre 2020 dal Dirigente Scolastico.

d e t e r m i n a

1. di impegnare la spesa riferita al rimborso delle quote cauzionali dal personale per l'utilizzo della barra di accesso al parcheggio imputando la spesa complessiva quantificata in euro 1.260,00
2. di stabilire che l'impegno di spesa, imputato al capitolo 990120, ha validità fino al 31 dicembre 2021.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
- Dott. Roberto Pennazzato –

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).





Liceo "Andrea Maffei"

• Viale Lutti, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) • Tel 0464553511 • Fax: 0464552316 • mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

Si dà atto che ai sensi dell'articolo 4 della Legge Provinciale 30/11/1992, n. 23, avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ex art. 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199 entro 120 giorni e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento ex art. 2 lett. B) della legge 06/12/1971, n. 1034 entro 60 giorni, da parte di chi abbia interesse concreto ed attuale.

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979

Il Responsabile amministrativo scolastico
Modesto Simoni

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Il presente provvedimento è reso pubblico in applicazione dall'art. 31 e seguenti della Legge Provinciale 30 novembre 1992, n. 23

