



Liceo "Andrea Maffei"

Viale Lutti, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) Tel 0464553511 Fax: 0464552316 - mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

PSQ 014 Approvvigionamenti - Mod. 1 Rev. 0

Det. n. 40/20

Riva del Garda, _____

22 GIU. 2020

Oggetto: *Rimborso quote partecipazione alle certificazioni linguistiche ed attività integrative.*

Il Dirigente Scolastico rileva quanto segue:

Il Progetto di Istituto è il documento nel quale si concretizza il complesso processo educativo della scuola; è lo strumento in cui si integra coerentemente tutta la progettazione curricolare, extracurricolare, educativa ed organizzativa che questa scuola adotta nell'ambito della propria autonomia. Le indicazioni e prescrizioni date dalle norme vigenti che regolano la vita scolastica (in particolare la Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 ed i relativi regolamenti attuativi, il Regolamento concernente Norme per l'autonomia delle Istituzioni scolastiche - allegato alla Deliberazione della Giunta provinciale 14 ottobre 1999, n. 6929, la "Personalità Giuridica" attribuita alla Scuola in data 1.9.2000, la "Carta dei Servizi" che regolamenta, con i vari allegati, la "vita della scuola") tutte insieme queste norme prevedono le competenze e gli impegni che gli operatori scolastici devono assolvere per la predisposizione del Progetto di Istituto compreso l'ampliamento dell'offerta formativa, attraverso ogni forma ritenuta utile quale sportelli didattici, attività extrascolastiche, stage di lavoro o aziendali, classi aperte, ecc....

Il Progetto di Istituto è, di conseguenza, il documento fondamentale costitutivo dell'identità culturale e progettuale di ogni singola scuola. Si concretizza attraverso la predisposizione di un Piano Annuale delle Attività elaborato dal Dirigente Scolastico dopo aver preso atto delle indicazioni espresse dagli organi collegiali.

L'articolo 21 dello Statuto del Liceo Classico "Andrea Maffei" approvato dal Consiglio dell'Istituzione Scolastica con deliberazione n.10 del 10 giugno 2008 definisce i contenuti del Regolamento di Istituto; in particolare la lettera g) del comma 1 stabilisce che nell'ambito del Regolamento di Istituto sono definiti i criteri e le modalità per lo svolgimento di attività didattiche esterne quali i viaggi di istruzione e le visite guidate, gli scambi, e gli stage formativi.

Il Capo II - sezione I del Regolamento di Istituto approvato con deliberazione n. 06 in data 12 giugno 2014 disciplina, sulla base di cinque articoli, criteri e modalità per lo svolgimento delle iniziative con carattere esterno.

Nel corso dei mesi di ottobre e di novembre 2019 i Consigli di Classe sono stati impegnati ad individuare la programmazione, tra l'altro, a diverse iniziative a corredo delle attività didattiche curricolari quali attività integrative e certificazioni linguistiche. La partecipazione a queste iniziative prevedeva il





Liceo "Andrea Maffei"

Viale Lutti, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) Tel 0464553511 Fax: 0464552316 - mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

versamento di quote che le famiglie degli studenti hanno provveduto a versare nei primi mesi dell'anno.

A seguito dell'emergenza epidemiologica derivata dalla diffusione del virus CoViD-19, è stata imposta la temporanea sospensione delle attività didattiche delle iniziative a carattere esterno delle certificazioni linguistiche e di una parte delle attività integrative programmate dall'Istituto nel periodo successivo alla data di approvazione delle prime misure restrittive (Decreto del Consiglio dei Ministri del 22 febbraio 2020). Gli studenti e le rispettive famiglie avevano in precedenza provveduto a versare le quote di partecipazione fissate per talune delle varie iniziative prospettate, per cui si rende necessario provvedere alla restituzione parziale delle stesse. Le famiglie sono state informate delle modalità di restituzione delle quote versate e non utilizzate stabilendo la data del 18 giugno il termine ultimo per l'indicazione del conto di appoggio da utilizzare per il versamento delle quote di partecipazione.

Ciò premesso

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visti gli atti sopracitati,

Visto il bilancio di previsione 2020-2022 approvato dal Consiglio dell'istituzione con delibera n. 20 datata 19 dicembre 2019 integrata dal visto di efficacia da parte della Giunta provinciale con delibera n. 409 datata 27 marzo 2020;

Visto il Bilancio Gestionale adottato con determinazione del Dirigente scolastico n. 110 di data 20 dicembre 2019;

d e t e r m i n a

1. di impegnare la spesa riferita

- al rimborso delle quote di partecipazione versate dagli studenti del liceo per la partecipazione alle certificazioni linguistiche L2 per un importo complessivo quantificato in euro 6.707,00;
- al rimborso delle quote di partecipazione versate dagli studenti del liceo per la partecipazione alle attività integrative per un importo complessivo quantificato in euro 5.990,00;

2. di stabilire che gli impegni di spesa, imputati al capitolo 402260, hanno validità fino al 31 dicembre 2020.



DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Roberto Pennazzato -

Roberto Pennazzato





Liceo "Andrea Maffei"

Viale Lutti, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) Tel 0464553511 Fax: 0464552316 - mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
- Modesto Simoni -

Il presente provvedimento è reso pubblico in applicazione dall'art. 31 e seguenti della Legge Provinciale 30 novembre 1992, n. 23





Liceo "Andrea Maffei"

Viale Lutti, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) Tel 0464553511 Fax: 0464552316 - mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

Si dà atto che ai sensi dell'articolo 4 della Legge Provinciale 30/11/1992, n. 23, avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ex art. 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199 entro 120 giorni e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento ex art. 2 lett. B) della legge 06/12/1971, n. 1034 entro 60 giorni, da parte di chi abbia interesse concreto ed attuale.

