



Liceo "Andrea Maffei"

• Viale Lutti, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) • Tel 0464553511 • Fax: 0464552316 • mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

PSQ 014 Approvvigionamenti – Mod. 1 Rev. 0

Det. n. 04/20

Riva del Garda, - 7 GEN. 2020

Oggetto: *Servizio di noleggio autobus in occasione di viaggi di istruzione. Procedura di acquisizione sottosoglia ai sensi dell'art. 36 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.*

Il Dirigente Scolastico rileva quanto segue:

Il Progetto di Istituto é il documento nel quale si concretizza il complesso processo educativo della scuola; è lo strumento in cui si integra coerentemente tutta la progettazione curricolare, extracurricolare, educativa ed organizzativa che questa scuola adotta nell'ambito della propria autonomia. Le indicazioni e prescrizioni date dalle norme vigenti che regolano la vita scolastica (in particolare la Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 ed i relativi regolamenti attuativi, il Regolamento concernente Norme per l'autonomia delle Istituzioni scolastiche - allegato alla Deliberazione della Giunta provinciale 14 ottobre 1999, n. 6929, la "Personalità Giuridica" attribuita alla Scuola in data 1.9.2000, la "Carta dei Servizi" che regola, con i vari allegati, la "vita della scuola") tutte insieme queste norme prevedono le competenze e gli impegni che gli operatori scolastici devono assolvere per la predisposizione del Progetto di Istituto compreso l'ampliamento dell'offerta formativa, attraverso ogni forma ritenuta utile quale sportelli didattici, attività extrascolastiche, stage di lavoro o aziendali, classi aperte, ecc....

Il Progetto di Istituto è, di conseguenza, il documento fondamentale costitutivo dell'identità culturale e progettuale di ogni singola scuola. Si concretizza attraverso la predisposizione di un Piano Annuale delle Attività elaborato dal Dirigente Scolastico dopo aver preso atto delle indicazioni espresse dagli organi collegiali.

L'articolo 21 dello Statuto del Liceo Classico "Andrea Maffei" approvato dal Consiglio dell'Istituzione Scolastica con deliberazione n.10 del 10 giugno 2008 definisce i contenuti del Regolamento di Istituto; in particolare la lettera g) del comma 1 stabilisce che nell'ambito del Regolamento di Istituto sono definiti i criteri e le modalità per lo svolgimento di attività didattiche esterne quali i viaggi di istruzione e le visite guidate, gli scambi, e gli stage formativi.

Il Capo II – sezione I del Regolamento di Istituto approvato con deliberazione n. 06 in data 12 giugno 2014 disciplina, sulla base di cinque articoli, criteri e modalità per lo svolgimento delle iniziative con carattere esterno.

Il Consiglio dell'Istituzione ha stabilito, con deliberazione n. 12 in data 30 settembre 2015 l'entità della spesa massima per le iniziative a carattere esterno, secondo quanto stabilito dall'articolo 102, comma 1 del Regolamento interno d'istituto.

Nel corso dei mesi di ottobre e di novembre 2019 i Consigli di Classe sono stati impegnati ad individuare la programmazione delle uscite formative, viaggi di istruzione e delle attività didattiche con rilevanza esterna quali le





Liceo "Andrea Maffei"

• Viale Lutti, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) • Tel 0464553511 • Fax: 0464552316 • mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

attività didattiche svolte in ambiente extrascolastico, le visite guidate, le giornate ecologiche e sportive relative all'intero periodo dell'anno scolastico in corso. Il dirigente scolastico, giusta determinazione n. 111 in data 24 dicembre 2019, ha approvato il piano delle iniziative a carattere esterno rimandando la definizione, di volta in volta e con appositi provvedimenti gli impegni di spesa conseguenti tale programmazione

Per l'affidamento del servizio di noleggio con conducente di automezzi necessari per la realizzazione di iniziative a carattere esterno previste nel corso dei prossimi mesi (nonché l'eventuale trasporto di attrezzature e bagagli) si ritiene opportuno esperire un confronto concorrenziale tra soggetti specializzati nel settore, mediante gara telematica, con il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, ai sensi dell'articolo 21, comma 2, lettera h) e comma 5 della Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm, tenuto conto delle disposizioni impartite dalla Giunta provinciale con riferimento all'articolo 1 del Decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 (cd "spending review") convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135.

La fornitura, di importo inferiore a 40.000,00 euro, consentirebbe l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016; tuttavia, in ossequio ai principi di economicità, si ritiene di procedere mediante richiesta di offerta (RDO) agli operatori economici presenti sulla piattaforma e-procurement MEPAT, limitatamente al settore merceologico interessato, salvaguardando i principi di concorrenza, di rotazione ed applicando modalità non discriminatorie anche dal punto di vista territoriale.

Sulla base di quanto stabilito nell'ambito del capitolato, nonché della spesa storica attualizzata, si ritiene di poter quantificare presumibilmente in euro 10.160,00 l'importo massimo complessivo del contratto; tale importo costituisce pertanto la base di gara complessiva per le offerte che sono richieste, in sede di gara singolarmente. Conseguentemente tale importo sarà imputato al capitolo 402240 del bilancio finanziario gestionale relativo all'esercizio finanziario 2020

Ritenuto di approvare i contenuti della lettera d'invito e il progetto della fornitura, comprensivo del capitolato tecnico, ai sensi dei commi 14 e 15 dell'articolo 23 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. da allegare alla RDO;

Precisato che:

Le clausole negoziali essenziali sono contenute nelle Condizioni generali di contratto MEPAT nonché nella lettera di invito e nel capitolato tecnico "progetto" di cui all'art. 23 del D.lgs 50/2016 e negli eventuali allegati;

La lettera di invito, il capitolato tecnico e i suoi allegati costituiscono parte integrante della presente determinazione;

Ritenuto di effettuare la scelta del contraente con l'utilizzo del criterio del minor prezzo, come consentito dall'art. 95, c. 4 lettera b) d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;





Considerato che risulta necessario prenotare la somma complessiva di Euro 10.160,00 sul capitolo 402240 del bilancio finanziario gestionale relativo all'esercizio finanziario 2020;

Preso atto che sussiste la necessaria disponibilità finanziaria sul capitolo 402240 del bilancio finanziario gestionale relativo all'esercizio finanziario 2020;

Verificata la compatibilità di cui all'art. 56, comma 6 del D.Lgs. 118/2011, secondo quanto indicato dalla D.G.R. n. 14 -5068 del 22/05/2017,

Attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse;

Dato atto che è stato richiesto il seguente il Codice Identificativo Gara per ciascuno dei 12 lotti di cui è suddivisa la gara

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il d.lgs. 50/2016 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici";

Vista la Legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e s.m. concernente "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'Amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento";

Visti in particolare l'art. 13, l'art. 17 e l'art. 21, della citata legge aventi per oggetto rispettivamente "Provvedimento a contrarre", "Forme di contrattazione" e "Trattativa privata";

Vista la Legge Provinciale 7/08/2006, n. 5 concernente "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" in particolare l'art. 109;

Visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n.20-22/Leg.) con particolare riferimento all'art. 36 (Norma di rinvio);

Visto il d.lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e s.m.i.;

Visto il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2020-2022 deliberato dal Consiglio dell'Istituzione scolastica in data 19 dicembre 2019 con deliberazione n. 20

Visto il Bilancio finanziario gestionale 2020-2022, adottato con determinazione del Dirigente n. 110 del 20 dicembre 2019.

d e t e r m i n a

- 1) di indire, per le motivazioni espresse in premessa, un confronto competitivo con l'impiego del Mercato elettronico, avente ad oggetto la fornitura di servizi viaggi (tutto compreso) per un importo presunto a base d'asta, complessivamente stabilito in Euro 10.160,00;
- 2) di inviare apposita richiesta di offerta (RDO) a favore di tutti gli operatori presenti sulla piattaforma e-procurement MEPAT, limitatamente al settore





Liceo "Andrea Maffei"

• Viale Lutti, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) • Tel 0464553511 • Fax: 0464552316 • mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

merceologico interessato;

3) di approvare i contenuti della lettera d'invito da riportare nella RDO ed il progetto della fornitura, contenente anche il capitolato tecnico (ai sensi dei commi 14 e 15 dell'articolo 23 del d.lgs 50/2016 e ss.ms.is.) da allegare alla RDO;

4) di utilizzare, per le ragioni evidenziate in premessa, il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, commi 4 e 5 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

5) di stabilire che la fornitura sarà aggiudicata al soggetto che avrà offerto il minor prezzo dei singoli lotti in cui è stata suddivisa la fornitura;

6) di prenotare sul cap. 402240 la somma complessiva di Euro 10.160,00;

7) di stabilire che l'impegno di spesa ha validità fino al 31 dicembre 2020;

8) di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;

9) di dare atto che il Responsabile unico del procedimento (RUP) di cui all'art. 31 del D.lgs 50/2016 è il dirigente scolastico Dott. Roberto Pennazzato

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
- Dott. Roberto Pennazzato -

Si dà atto che ai sensi dell'articolo 4 della Legge Provinciale 30/11/1992, n. 23, avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ex art. 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199 entro 120 giorni e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento ex art. 2 lett. B) della legge 06/12/1971.

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
- Modesto Simoni -

Il presente provvedimento è reso pubblico in applicazione dall'art. 31 e seguenti della Legge Provinciale 30 novembre 1992, n. 23

