



Liceo "Andrea Maffei"

Viale Lutti, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) Tel 0464553511 Fax: 0464552316 - mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

PSQ 014 Approvvigionamenti - Mod. 1 Rev. 0

Det. n. 57 /19

Riva del Garda,

-21 AGO. 2019

Oggetto: Affidamento della fornitura di materiale informatico. CIG Z8A296874E

Il Dirigente Scolastico rileva quanto segue:

La Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 disciplina, tra l'altro, le modalità di gestione delle strutture scolastiche provinciali: Il comma 1 dell'articolo 109 stabilisce infatti che "Rientrano tra i servizi gestionali tutti i servizi e le attività strumentali all'uso, alla manutenzione e al funzionamento delle strutture destinate al servizio educativo e alla gestione del servizio, comprese le attività relative alla fornitura e alla manutenzione degli arredi e delle attrezzature nonché alle spese per le utenze"

L'articolo 16 della citata norma provinciale prevede infatti l'erogazione di risorse finanziarie destinate all'acquisto di arredi, attrezzature (cd. Spesa di investimento).

Il programma triennale delle attività, allegato al bilancio 2018-2020 prevede, tra gli obiettivi che si intendono perseguire, il consolidamento ed il miglioramento delle dotazioni in possesso dell'istituto in considerazione del fatto che rivestono, appunto, un ruolo cruciale per lo sviluppo dell'Istituto e per il benessere collettivo della popolazione scolastica. E' stata rappresentata l'esigenza di acquisire attrezzature informatiche che sostituiscono ed integrano gli apparati in uso attualmente. In particolare è stato richiesto l'acquisto di

- Personal computer (Intel Core i7/16GB Memoria RAM HD 480GB)
- Personal computer (Intel Core i7/8GB Memoria RAM HD 240 GB)
- Monitor 24" (VGA&HDMI FULL HA)
- Gruppo continuità
- Stampante laser (b/w - 35/40 pp/min -A4)

Il Decreto Legge 7 maggio 2012, n. 52 "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" convertito in Legge 6 luglio 2012, n. 94 e il Decreto Legge 6 Luglio 2012, n. 95, convertito con modificazione nella Legge 7 agosto 2012 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini" - cd. "spending review" hanno definito, per le pubbliche Amministrazioni, modalità operative e vincoli in materia di approvvigionamento di beni e servizi.

Le Amministrazioni pubbliche, in applicazione della Legge 6 luglio 2012, n. 94, a far tempo dalla data del 7 luglio 2012, sono tenute ad acquistare beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario ricorrendo al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altre forme di mercato elettronico istituite ai sensi dell'articolo 328, comma 1 del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207.

La Provincia autonoma di Trento ha competenza legislativa in materia di acquisizione di beni e servizi ai sensi dell'articolo 17 comma 3 del Decreto





Liceo "Andrea Maffei"

Viale Luffi, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) Tel 0464553511 Fax: 0464552316 - mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

Legislativo n. 268 del 16 marzo 1992 "Norme di attuazione dello statuto speciale per il Trentino-Alto Adige in materia di finanza regionale e provinciale"

La disciplina dell'attività contrattuale della Provincia autonoma di Trento è dettata dalla Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23.

Con deliberazione n. 489 del 22 marzo 2013 la Giunta provinciale ha approvato le disposizioni di carattere organizzativo inerenti l'APAC e, successivamente, con nota del Presidente della Provincia n. 230075 del 23 aprile 2013 sono state tracciate le modalità operative delle attività dei "supporti" alla centrale di committenza.

Con nota prot. n. 455572 del 21 agosto 2013 il Presidente della Provincia autonoma di Trento ha comunicato le modalità di utilizzo del sistema "Mercurio" e relativo rapporto fra la Legge 7 agosto 2012, n. 135 e la Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 richiamando la deliberazione della Giunta provinciale n. 1392 dell'11 luglio 2013.

Con nota prot. n. 142095 del 14 marzo 2014 il Servizio Amministrazione e attività di supporto ha comunicato le modalità, applicabili alle Istituzioni scolastiche, per l'approvvigionamento di beni e servizi.

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 32 comma 2 del D.Lgs n. 50/2016 si può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sue dei requisiti di carattere generale.

Precisato che l'oggetto del contratto è la fornitura di:

- n. 01 PC Yashi Minitower – i7/8GB/HD SSd 240GB - Aliment 450W – Sistema operativo Windows 10Pro OEM
- n. 02 PC Yashi Minitower – i7/16GB/HD SSd 480GB - Aliment 450W – Scheda video GeForce GT1030 2GB - Sistema operativo Windows 10Pro OEM
- n. 10 Monitor Hannspree HS246HFB
- n. 01 Gruppo continuità e-Groups VGD1500
- n. 01 Stampante Laser HP LJPRO404LANDN

Dato atto che i beni da acquisire sono presenti sul portale e-procurement Mercurio e pertanto è possibile procedere all'attivazione di un ordine diretto di acquisto.

Rilevato che da una ricerca svolta sul mercato elettronico (MEpat) è risultato che l'operatore economico Alto Garda Informatica rende disponibile la fornitura oggetto del presente approvvigionamento corrispondente alle caratteristiche necessitate, che il prezzo dei beni offerti dal citato operatore economico, pari ad € 4.330,00 complessivi risulta essere competitivo rispetto a quello offerto da altri fornitori e che l'operatore economico individuato risulta essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art.80 del D.Lgs n. 50/2016

Ritenuto, per le ragioni sopra esposte di affidare la fornitura alla Ditta Alto Garda Informatica Srl procedendo all'invio di ordine tramite il portale e-procurement Mercurio





Liceo "Andrea Maffei"

Viale Lutti, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) Tel 0464553511 Fax: 0464552316 - mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

Ciò premesso
Visti gli atti sopracitati,
Ciò premesso,

IL DIRIGENTE

Visti gli atti citati in premessa;
Vista la Legge provinciale n. 7 del 14 settembre 1979 e ss. mm.;
Visto il decreto legislativo 118 di data 23 giugno 2011;
Visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;
Visto il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2019-2021 deliberato dal Consiglio dell'Istituzione scolastica in data 19 dicembre 2018 con deliberazione n. 23 integrata dal visto di efficacia da parte della Giunta provinciale con delibera n. 165 datata 8 febbraio 2019;
Visto il Bilancio Gestionale adottato con determinazione del Dirigente scolastico n. 117 del 27 dicembre 2018;
Vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm., recante "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento" e il relativo regolamento di attuazione approvato con decreto del Presidente della Giunta provinciale 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. e ss.mm.;

d e t e r m i n a

1. di affidare la fornitura dei beni oggetto della presente procedura alla Ditta Alo Garda Informatica Srl. con sede in Via S. Alessandro, 2/E - 38066 Riva del Garda (TN)), cod.fisc. e P.IVA n. 02273340220, l'incarico per la fornitura di
n. 01 PC Yashi Minitower - i7/8GB/HD SSd 240GB - Aliment 450W - Sistema operativo Windows 10Pro OEM
n. 02 PC Yashi Minitower - i7/16GB/HD SSd 480GB - Aliment 450W - Scheda video GeForce GT1030 2GB - Sistema operativo Windows 10Pro OEM
n. 10 Monitor Hannspree HS246HFB
n. 01 Gruppo continuità e-Groups VGD1500
n. 01 Stampante Laser HP LJPRO404LANDN
2. di formalizzare la fornitura in parola mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, ai sensi dell'articolo 15, comma 3, della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23
3. di impegnare l'onere di spesa complessivo pari ad euro 5.282,60 incluso di IVA nei termini di legge sul capitolo 402310 del bilancio di previsione finanziario dell'esercizio 2019.
4. di confermare l'assenza di rischi di interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì





Liceo "Andrea Maffei"

Viale Lutti, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) Tel 0464553511 Fax: 0464552316 - mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

necessaria la predisposizione del (DUVRI) documento unico di valutazione dei rischi interferenziali;

5. di stabilire che l'impegno di spesa ha validità fino al 31 dicembre 2019.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
- Prof. ssa Antonia Zamboni -

Si dà atto che ai sensi dell'articolo 4 della Legge Provinciale 30/11/1992, n. 23, avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ex art. 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199 entro 120 giorni e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento ex art. 2 lett. B) della legge 06/12/1971, n. 1034 entro 60 giorni, da parte di chi abbia interesse concreto ed attuale.

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
- Modesto Simoni -

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Dirigente Scolastico del Liceo "Andrea Maffei" di Riva del Garda

Certifica

Che il presente provvedimento composta da n. 04 pagine, contrassegnate dal numero 253 al numero 256:

- è inserita nella raccolta, dell'anno 2019, delle determinazioni del dirigente scolastico del Liceo "Andrea Maffei".

- è pubblicata il giorno - 2 AGO. 2019 all'albo telematico all'indirizzo: <https://e.liceomaffei.it/>, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi fino al

17 AGO. 2019
Li - 2 AGO. 2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. ssa Antonia Zamboni

