



# Liceo "Andrea Maffei"

• Viale Lutti, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) • Tel 0464553511 • Fax: 0464552316 • mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

PSQ 014 Approvvigionamenti – Mod. 1 Rev. 0

Det. n. 06/19

Riva del Garda, 16 GEN. 2019

**Oggetto:** *Viaggi di istruzione – all inclusive. Procedura di acquisizione sottosoglia ai sensi dell'art. 36 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.*

## Il Dirigente Scolastico rileva quanto segue:

L'applicazione del regolamento concernente "Norme per l'autonomia delle istituzioni scolastiche" approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 6929 in data 14 ottobre 1999, hanno dato completa autonomia alle istituzioni scolastiche anche in materia di uscite/visite guidate e viaggi di istruzione, in Italia e all'estero. Pertanto, la previgente normativa in materia (a titolo esemplificativo, si citano: C.M. n. 291 – 14/10/1992; D.lgs n. 111 – 17/03/1995; C.M. n. 623 – 02/10/1996; C.M. n. 181 – 17/03/1997; D.P.C.M. n. 349 – 23/07/1999), costituisce opportuno riferimento per orientamenti e suggerimenti operativi, ma non riveste più carattere prescrittivo. Il Liceo "Andrea Maffei" ha infatti disciplinato, nell'ambito del Titolo III, Capo II (articolo 100,101,102,103 e 104) del Regolamento interno di Istituto, le modalità previste per l'effettuazione delle iniziative con rilevanza esterna.

Al fine di accrescere le competenze nonché la consapevolezza del contesto sociale il Liceo "Andrea Maffei" ha considerato di prioritaria importanza la promozione di iniziative che prevedono, accanto alla tradizionale formazione in aula, percorsi disciplinari integrati con iniziative a carattere esterno (viaggi di istruzione/settimane linguistiche/Settimane scientifiche). Tali attività possono essere catalogate in due macro aree: iniziative che si concludono nell'arco di una sola giornata (es: visite guidate/attività didattica in ambiente esterno) ed iniziative che, in quanto articolate su più giornate, necessitano oltre al servizio di trasporto anche del soggiorno/vitto. E' in questo secondo contesto che si inserisce il servizio in oggetto.

Considerata la natura della spesa la medesima è ascrivibile, per tipologia, alle spese necessarie a garantire il regolare funzionamento dell'attività istituzionale della scuola; l'istituto è tenuto ad assicurare la fruizione del servizio in modo ottimale comprendendo appunto anche l'effettuazione dei viaggi di istruzione e delle altre iniziative a carattere esterno.

Per le acquisizioni dei servizi riferiti alle iniziative descritte in precedenza massimo stimato è di Euro 38.710,00 comprensivi di I.V.A.: tale somma è stata quantificata sulla base della spesa storica sostenuta nel corso degli ultimi anni per analoghe attività.

In adempimento alla deliberazione della Giunta provinciale n. 1392 di data 11 luglio 2013 ed alla Circolare del Presidente della Provincia Autonoma di Trento prot. n. 574042 di data 22 ottobre 2013 e alle indicazioni fornite dall'APAC, l'Istituto adotterà procedura di scelta del contraente mediante il





ricorso a sistemi elettronici e telematici di negoziazione (MEPAT). In particolare provvederà direttamente all'affidamento del servizio ricorrendo, in presenza dei prescritti requisiti, alla trattativa privata ai sensi degli articoli 17 e 21 LP 19 luglio 1990, 23;

La fornitura, di importo inferiore a 40.000,00 euro, consentirebbe l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016; tuttavia, in ossequio ai principi di economicità, si ritiene di procedere mediante richiesta di offerta (RDO) agli operatori economici presenti sulla piattaforma e-procurement MEPAT, limitatamente al settore merceologico interessato, salvaguardando i principi di concorrenza, di rotazione ed applicando modalità non discriminatorie anche dal punto di vista territoriale.

Ritenuto di approvare i contenuti della lettera d'invito e il progetto della fornitura, comprensivo del capitolato tecnico, ai sensi dei commi 14 e 15 dell'articolo 23 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. da allegare alla RDO;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad escludere l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e non essendo stata riscontrata la presenza di alcun rischio, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.lgs. 81/2008, così come integrato dal D.lgs. 106 del 3 agosto 2009, per le modalità di svolgimento dell'appalto in oggetto non è necessario redigere il "DUVRI" poiché tale prescrizione "... non si applica ai servizi di natura intellettuale, alle mere forniture di materiali e attrezzature nonché ai lavori o servizi la cui durata non sia superiore ai due giorni", e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza.

#### **Precisato che:**

Le clausole negoziali essenziali sono contenute nelle Condizioni generali di contratto MEPAT nonché nella lettera di invito e nel capitolato tecnico "progetto" di cui all'art. 23 del D.lgs 50/2016 e negli eventuali allegati;

La lettera di invito, il capitolato tecnico e i suoi allegati costituiscono parte integrante della presente determinazione;

Ritenuto di effettuare la scelta del contraente con l'utilizzo del criterio del minor prezzo, come consentito dall'art. 95, c. 4 lettera c) d.lgs. 50/2016 (aggiornato alle modifiche apportate dal d.lgs. 56/2017), in quanto l'importo è inferiore a 40.000,00 euro e le caratteristiche dei prodotti da acquisire sono predeterminate dall'Amministrazione appaltante;

Considerato che risulta necessario prenotare la somma complessiva di Euro 38.710,00 sul capitolo 402240;

Preso atto che sussiste la necessaria disponibilità finanziaria sul capitolo 402240;

Verificata la compatibilità di cui all'art. 56, comma 6 del D.Lgs. 118/2011, secondo quanto indicato dalla D.G.R. n. 14 -5068 del 22/05/2017, Disposizioni di natura autorizzativa degli stanziamenti del bilancio di previsione al fine di garantire gli equilibri di bilancio 2019-2021, ai sensi degli articoli 10, comma 2, e art. 57 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;





Attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse;

Dato atto che è stato richiesto il seguente il Codice Identificativo Gara per ciascuno dei 5 lotti di cui è suddivisa la gara

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il d.lgs. 50/2016 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici";

Vista la Legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e s.m. concernente "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'Amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento";

Visti in particolare l'art. 13, l'art. 17 e l'art. 21, della citata legge aventi per oggetto rispettivamente "Provvedimento a contrarre", "Forme di contrattazione" e "Trattativa privata";

Vista la Legge Provinciale 7/08/2006, n. 5 concernente "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" in particolare l'art. 109;

Visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n.20-22/Leg.) con particolare riferimento all'art. 36 (Norma di rinvio);

Visto il d.lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e s.m.i.;

Visto il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2019-2021 deliberato dal Consiglio dell'Istituzione scolastica in data 19 dicembre 2018 con deliberazione n. 23

Visto il Bilancio finanziario gestionale 2019-2021, adottato con determinazione del Dirigente n. 117 del 27 dicembre 2018.

## d e t e r m i n a

- 1) di indire, per le motivazioni espresse in premessa, un confronto competitivo con l'impiego del Mercato elettronico, avente ad oggetto la fornitura di servizi viaggi (tutto compreso) per un importo presunto a base d'asta, complessivamente stabilito in Euro 38.710,00;
- 2) di inviare apposita richiesta di offerta (RDO) a favore di tutti gli operatori presenti sulla piattaforma e-procurement MEPAT, limitatamente al settore merceologico interessato;
- 3) di approvare i contenuti della lettera d'invito da riportare nella RDO ed il progetto della fornitura, contenente anche il capitolato tecnico (ai sensi dei commi 14 e 15 dell'articolo 23 del d.lgs 50/2016 e s.m.i.) da allegare alla RDO;
- 4) di utilizzare, per le ragioni evidenziate in premessa, il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, commi 4 e 5 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.;
- 5) di stabilire che la fornitura sarà aggiudicata al soggetto che avrà offerto il minor prezzo dei singoli lotti in cui è stata suddivisa la fornitura;
- 6) di prenotare sul cap. 402240 la somma complessiva di Euro 38.710,00;





# Liceo "Andrea Maffei"

• Viale Lutti, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) • Tel 0464553511 • Fax: 0464552316 • mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

- 7) di stabilire che l'impegno di spesa ha validità fino al 31 dicembre 2019;
- 8) di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;
- 9) di dare atto che il Responsabile unico del procedimento (RUP) di cui all'art. 31 del D.lgs 50/2016 è il dirigente scolastico Prof.ssa Antonia Zamboni



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Antonia Zamboni -

Si dà atto che ai sensi dell'articolo 4 della Legge Provinciale 30/11/1992, n. 23, avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ex art. 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199 entro 120 giorni e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento ex art. 2 lett. B) della legge 06/12/1971.

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

- Modesto Simoni -

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Dirigente Scolastico del Liceo "Andrea Maffei" di Riva del Garda

Certifica

Che il presente provvedimento composta da n. 04 pagine, contrassegnate dal numero 41 al numero 44:

- è inserita nella raccolta, dell'anno 2019, delle determinazioni del dirigente scolastico del Liceo "Andrea Maffei".

- è pubblicata il giorno 16 GEN. 2019 all'albo telematico all'indirizzo: [www.liceomaffei.gov.it](http://www.liceomaffei.gov.it), ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi fino al

31 GEN. 2019

Li 16 GEN. 2019



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Antonia Zamboni

