



# Liceo "Andrea Maffei"

Viale Luffi, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) Tel 0464553511 Fax: 0464552316 - mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

PSQ 014 Approvvigionamenti - Mod. 1 Rev. 0

Det. n. 07 /18

Riva del Garda, 18 GEN. 2018

**Oggetto:** *Spese per il funzionamento didattico: attività didattiche svolte in ambiente extrascolastico anno 2018.*

## Il Dirigente Scolastico rileva quanto segue:

Il Progetto di Istituto é il documento nel quale si concretizza il complesso processo educativo della scuola; è lo strumento in cui si integra coerentemente tutta la progettazione curricolare, extracurricolare, educativa ed organizzativa che questa scuola adotta nell'ambito della propria autonomia. Le indicazioni e prescrizioni date dalle norme vigenti che regolano la vita scolastica (in particolare la Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 ed i relativi regolamenti attuativi, il Regolamento concernente Norme per l'autonomia delle Istituzioni scolastiche - allegato alla Deliberazione della Giunta provinciale 14 ottobre 1999, n. 6929, la "Personalità Giuridica" attribuita alla Scuola in data 1.9.2000, la "Carta dei Servizi" che regolamenta, con i vari allegati, la "vita della scuola") tutte insieme queste norme prevedono le competenze e gli impegni che gli operatori scolastici devono assolvere per la predisposizione del Progetto di Istituto compreso l'ampliamento dell'offerta formativa, attraverso ogni forma ritenuta utile quale sportelli didattici, attività extrascolastiche, stage di lavoro o aziendali, classi aperte, ecc....

Il Progetto di Istituto è, di conseguenza, il documento fondamentale costitutivo dell'identità culturale e progettuale di ogni singola scuola. Si concretizza attraverso la predisposizione di un Piano Annuale delle Attività elaborato dal Dirigente Scolastico dopo aver preso atto delle indicazioni espresse dagli organi collegiali.

I Consigli di Classe hanno deliberato, in occasione delle riunioni effettuate nel mese di novembre le iniziative didattiche a carattere esterno, altrimenti individuate come uscite didattiche brevi, la cui durata è limitata alle ore di lezione del docente proponente o, al massimo, all'intera mattinata. Esse favoriscono i contatti con il territorio e le sue iniziative socio-culturali. Possono riguardare anche più classi contemporaneamente e prevedono la visita di mostre, conferenze, spettacoli teatrali, concerti, ad eventi culturali e sportivi, per lo studio del territorio dal punto di vista naturalistico, storico, artistico.

Al fine del raggiungimento degli obiettivi prefissati nel piano triennale a garanzia del regolare funzionamento dell'attività istituzionale della struttura è opportuno definirne la gestione finanziaria, nell'ambito di un programma di spesa per il periodo gennaio - marzo 2018, ai sensi della L.P. 19 luglio 1990, n. 23, per un ammontare complessivo di € 14.168,80 da imputare al bilancio dell'esercizio 2018.

Le spese per la realizzazione delle iniziative in parola si riferiscono alle seguenti voci: quote di partecipazione, iscrizione attività didattiche, compensi





guide per le visite, spese di trasporto, servizio di trasporto e servizio di natura turistica, ingressi per attività teatrali.

Nell'ambito del programma di spesa non saranno affidati incarichi di studio, ricerca, consulenza e collaborazione per i quali si devono applicare le disposizioni di cui al capo I bis della Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23

Ciò premesso

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'articolo 16 della Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5;

Visti gli atti sopracitati,

Vista la Legge provinciale 14.09.1979, n. 7;

Vista la Legge provinciale 19.07.1990, n. 23;

Vista la nota prot. n. 9267 del 1 agosto 2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno

Visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.);

Vista la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

Visto il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2

### d e t e r m i n a

1. di autorizzare l'effettuazione delle seguenti iniziative riferite all'arco temporale da gennaio a giugno 2018:

**a) Viaggio di istruzione a Bologna (biotecnologie)**

- classi: 5 A/B/C Sc. Umane, 3 A Classico
- sede: Fondazione "Marino Golinelli" - Bologna
- numero previsto degli studenti partecipanti: 65
- periodo di effettuazione: dalle ore 8,00 del giorno 25 gennaio alle ore 20,30 (ca) del giorno 26 gennaio 2018
- mezzo di trasporto utilizzato: bus privato
- servizio alberghiero/trasporto: Agenzia ETLI - Rovereto
- altri servizi: attività c/o Fondazione "Golinelli"
- docenti accompagnatori: Prof. Sartori, Pizzini, Stanga, de Biase





# Liceo "Andrea Maffei"

Viale Lutti, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) Tel 0464553511 Fax: 0464552316 - mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

- importo della spesa prevista: Euro 6.500,00
  - b) Viaggio di istruzione a Bologna (biotecnologie)**
    - classi: 3C Scientifico, 3 A Sc. Applicate
    - sede: Fondazione "Marino Golinelli" - Bologna
    - numero previsto degli studenti partecipanti: 39
    - periodo di effettuazione: dalle ore 8,00 del giorno 14 febbraio alle ore 20,30 (ca) del giorno 15 febbraio 2018
    - mezzo di trasporto utilizzato: bus privato
    - servizio alberghiero/trasporto: Agenzia ETLI – Rovereto
    - altri servizi: attività c/o Fondazione "Golinelli"
    - docenti accompagnatori: Prof. Battocchi, Calza
    - importo della spesa prevista: Euro 3.900,00
  - c) Viaggio di istruzione a Bologna (biotecnologie)**
    - classi: 5 A/B Scientifico
    - sede: Fondazione "Marino Golinelli" - Bologna
    - numero previsto degli studenti partecipanti: 35
    - periodo di effettuazione: dalle ore 8,00 del giorno 01 marzo alle ore 20,30(ca) del giorno 02 marzo 2018
    - mezzo di trasporto utilizzato: bus privato
    - servizio alberghiero/trasporto: Agenzia ETLI – Rovereto
    - altri servizi: attività c/o Fondazione "Golinelli"
    - docenti accompagnatori: Prof. Tomasi, Minghetti
    - importo della spesa prevista: Euro 3.652,00
  - d) Giochi di Archimede (seconda fase Olimpiadi della matematica)**
    - classi: Studenti classi varie
    - sede: Verona c/o Liceo "Galilei"
    - numero previsto degli studenti partecipanti: 08
    - periodo di effettuazione: 19/01/2018
    - mezzo di trasporto utilizzato: mezzi pubblici (treno/bus)
    - docenti accompagnatori: Prof. ssa Pasqualetto
    - importo della spesa prevista: Euro 116,80
2. di autorizzare in via preventiva i docenti accompagnatori all'effettuazione della missione che sarà corrisposta, in presenza dei requisiti previsti dall'articolo 2 dell'allegato C del C.C.P.L., nei limiti previsti dall'articolo 3 dell'allegato C del vigente C.C.P.L.
3. di dare atto che laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività. Poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell'articolo 6 della Legge provinciale 23/90 vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione della motivazioni addotte dal medesimo.





# Liceo "Andrea Maffei"

Viale Lutti, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) Tel 0464553511 Fax: 0464552316 - mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

4. di definire di volta in volta e secondo gli usi commerciali, nella forma di scrittura privata con le agenzie viaggio, concessionari del servizio di trasporto sulla base degli elementi sopradescritti, i relativi compensi attinenti alle attività in parola.

5. di approvare, ai sensi dell'articolo 32 della Legge Provinciale 19 luglio n. 23, il programma di spesa riferito al periodo gennaio – giugno 2018, quantificabile in euro 12.293,00

6. di prenotare la spesa di euro prevista dal presente provvedimento, imputandone la stessa nel modo seguente:

capitolo 402160 bilancio esercizio 2018 euro 5.500,80

capitolo 402240 bilancio esercizio 2018 euro 8.618,00

7. di imputare l'eventuale quota di spesa riferita alla partecipazione del personale docente in qualità di accompagnatore al capitolo 402120 del bilancio finanziario gestionale 2018.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. ssa Antonia Zamboni –

*M. P. Zamboni*

Si dà atto che ai sensi dell'articolo 4 della Legge Provinciale 30/11/1992, n. 23, avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ex art. 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199 entro 120 giorni e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento ex art. 2 lett. B) della legge 06/12/1971, n. 1034 entro 60 giorni, da parte di chi abbia interesse concreto ed attuale.





# Liceo "Andrea Maffei"

Viale Lutti, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) Tel 0464553511 Fax: 0464552316 - mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa per quanto riguarda:

- 1) la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa di cui al presente atto di prenotazione in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979";
- 2) la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- 3) la pertinenza del capitolo del bilancio finanziario gestionale, al quale è imputata la spesa;
- 4) la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- 5) la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

Lì, 18 GEN. 2010

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Modesto Simoni





# Liceo "Andrea Maffei"

Viale Luffi, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) Tel 0464553511 Fax: 0464552316 - mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Dirigente Scolastico del Liceo "Andrea Maffei" di Riva del Garda  
C e r t i f i c a

Che il presente provvedimento composta da n. 06 pagine, contrassegnate dal numero 41 al numero 46:

- è inserita nella raccolta, dell'anno 2018, delle determinazioni del dirigente scolastico del Liceo "Andrea Maffei".
- è pubblicata il giorno 18 GEN. 2018 all'albo telematico all'indirizzo: [www.liceomaffei.gov.it](http://www.liceomaffei.gov.it), ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi fino al - 2 FEB. 2018.

Li 18 GEN. 2018



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Antonia Zamboni

*Antonietta Zamboni*

