



Liceo "Andrea Maffei"

• Viale Lutti, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) • Tel 0464552316/553511 • Fax: 0464552316 • mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

PSQ 014 Approvvigionamenti - Mod. 1 Rev. 0

Det. n. 73 /16

Riva del Garda, 13 SET. 2016

Oggetto: *Spese per il funzionamento didattico: visite guidate e viaggi di istruzione per l'anno 2016.*

Il Dirigente Scolastico rileva quanto segue:

La Giunta provinciale di Trento ha approvato, in data 22.09.1995 con deliberazione n. 10259, il regolamento che stabilisce i criteri generali per la programmazione e l'attuazione dei viaggi di istruzione, scambi scolastici, visite guidate.

Il Regolamento concernente le "Norme per l'autonomia delle Istituzioni Scolastiche", approvato in data 14 ottobre 1999 con deliberazione della Giunta provinciale n. 6929, ha previsto l'abolizione di tutte le autorizzazioni e le approvazioni concernenti le funzioni attribuite alle istituzioni scolastiche. Cessa quindi la prescritta autorizzazione da parte della Sovrintendenza Scolastica, anche per quanto attiene all'effettuazione dei viaggi di istruzione.

L'articolo 21 dello Statuto del Liceo Classico "Andrea Maffei" approvato dal Consiglio dell'Istituzione Scolastica con deliberazione n.10 del 10 giugno 2008 definisce i contenuti del Regolamento di Istituto; in particolare la lettera g) del comma 1 stabilisce che nell'ambito del Regolamento di Istituto sono definiti i criteri e le modalità per lo svolgimento di attività didattiche esterne quali i viaggi di istruzione e le visite guidate, gli scambi, e gli stage formativi.

Il Capo II - sezione I del Regolamento di Istituto approvato con deliberazione n. 02 in data 31 marzo 2010 disciplina, sulla base di sei articoli, criteri e modalità per lo svolgimento delle iniziative a carattere esterno quali i viaggi di istruzione, visite guidate, settimane linguistiche, scambi scolastici ed altre iniziative assimilabili.

Il Consiglio dell'Istituzione ha stabilito, con deliberazione n. 12 in data 30 settembre 2015 l'entità della spesa massima, riferita all'anno scolastico 2015/2016, per le iniziative a carattere esterno, secondo quanto stabilito dall'articolo 102, comma 1 del Regolamento interno d'istituto.

Con determinazione n. 07 in data 8 gennaio 2016 è stato approvato il piano dei viaggi di istruzione ed altre iniziative con carattere esterno relativi all'anno scolastico 2015/2016; tuttavia, nell'ultimo periodo dell'anno scolastico e nei primi giorni di settembre i Consigli di Classe hanno programmato iniziative rivolte agli studenti che frequenteranno l'Istituto nell'anno scolastico 2016/2017. In particolare è stata definita l'articolazione dello scambio con il Liceo di Bensheim e l'attività di accoglienza rivolta agli studenti frequentanti la classi iniziali.

Le spese relative allo scambio con il Liceo di Bensheim si riferiscono alle spese di trasporto in quanto gli studenti soggiorneranno presso le famiglie; per





Liceo "Andrea Maffei"

• Viale Luffi, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) • Tel 0464552316/553511 • Fax: 0464552316 • mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

quanto riguarda l'attività di accoglienza, le spese si riferiscono all'utilizzo dell'area del Parco delle Busatte dove si svolgerà l'iniziativa.

Allo scopo di realizzare quanto sopra esposto, s'intende autorizzare, per il periodo relativo al periodo maggio - giugno 2016, un programma periodico di spesa ai sensi della L.P. 19 luglio 1990, n. 23, per un ammontare complessivo di € 3.546,00 da imputare al capitolo 170 del documento tecnico di accompagnamento e di specificazione dell'esercizio 2016

Ciò premesso

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visti gli atti sopracitati,

Visto l'articolo 16 della Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5;

Visti gli atti sopracitati,

Visto il Decreto del Presidente della Provincia autonoma di Trento n. 20-22/Leg di data 12 ottobre 2009 (Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali);

Vista la Legge provinciale 14.09.1979, n. 7;

Vista la Legge provinciale 19.07.1990, n. 23;

d e t e r m i n a

di autorizzare l'effettuazione delle seguenti iniziative aventi carattere esterno:

1. Scambio con il Liceo di Bensheim:

- classi: II B Scientifico
- itinerario: Riva del Garda – Bensheim (soggiorno in famiglia) con escursioni a Mannheim, Heidelberg, Valle del Reno - e ritorno a Riva del Garda – come da programma presentato
- periodo: dalle ore 6,30 ca. del giorno 18 settembre alle ore 20,00 ca. del giorno 24 settembre 2016
- mezzo di trasporto utilizzato: autobus privato
- assegnatario servizio trasporto: Dibiasi Bus S.a.s. – Cortaccia (BZ)
- numero previsto degli studenti partecipanti: 24
- numero dei docenti accompagnatori: n. 1- Prof. Lohs.
- importo della spesa prevista: Euro 3.360,00
- importo delle spesa a carico degli studenti: Euro 3.360,00

2. Attività in ambiente esterno – Parco Busatte di Torbole:

- classi: Tutte le classi prime
- itinerario: Riva d/Garda , Torbole Parco Busatte e ritorno, secondo il programma di massima presentato.
- periodo: dalle ore 8,00 ca. alle ore 16,30 ca del giorno 15 settembre 2016.
- mezzo di trasporto utilizzato: autobus di linea - a piedi - gli studenti provvederanno direttamente all'acquisto del documento di viaggio





Liceo "Andrea Maffei"

• Viale Lutti, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) • Tel 0464552316/553511 • Fax: 0464552316 • mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

- numero previsto degli studenti partecipanti: 186
 - numero dei docenti accompagnatori: n. 11 - Prof. Chincarini, Cerqueti, Ricci, Bernardi, Pederzolli, Bresciani, Spairani, Battisti, Calisti, Planker, Petrolli.
 - importo della spesa prevista: Euro 186,00
2. di autorizzare in via preventiva i docenti accompagnatori all'effettuazione della missione che sarà corrisposta, in presenza dei requisiti previsti dall'articolo 2 dell'allegato C del C.C.P.L., nei limiti previsti dall'articolo 3 dell'allegato C del vigente C.C.P.L.
 3. di dare atto che laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività. Poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell'articolo 6 della Legge provinciale 23/90 vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione della motivazioni addotte dal medesimo.
 4. di definire di volta in volta e secondo gli usi commerciali, nella forma di scrittura privata con le agenzie viaggio, concessionari del servizio di trasporto sulla base degli elementi sopradescritti, i relativi compensi attinenti alle attività in parola.
 5. di imputare la spesa complessiva di € 3.546,00 derivante dal presente provvedimento al capitolo 170 del documento tecnico di accompagnamento e di specificazione dell'esercizio 2016.
 6. di imputare l'eventuale quota di spesa riferita alla partecipazione del personale docente in qualità di accompagnatore al capitolo 105 del documento tecnico di accompagnamento e di specificazione dell'esercizio 2016.



DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. ssa Antonia Zamboni -

Si dà atto che ai sensi dell'articolo 4 della Legge Provinciale 30/11/1992, n. 23, avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ex art. 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199 entro 120 giorni e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento ex art. 2 lett. B) della legge 06/12/1971, n. 1034 entro 60 giorni, da parte di chi abbia interesse concreto ed attuale.





Liceo "Andrea Maffei"

• Viale Luffi, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) • Tel 0464552316/553511 • Fax: 0464552316 • mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa per quanto riguarda:

- 1) la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- 2) la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- 3) la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- 4) la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- 5) la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

Lì, 13 SET. 2016

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Modesto Simoni

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Dirigente Scolastico del Liceo "Andrea Maffei" di Riva del Garda
C e r t i f i c a

Che il presente provvedimento composta da n. 04 pagine, contrassegnate dal numero 323 al numero 326:

- è inserita nella raccolta, dell'anno 2016, delle determinazioni del dirigente scolastico del Liceo "Andrea Maffei".
- è pubblicata il giorno 13 SET. 2016 all'albo telematico all'indirizzo: www.liceomaffei.gov.it, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi fino al 28 SET. 2016.

Lì 13 SET. 2016



Dirigente Scolastico
ssa Antonia Zamboni

