



# Liceo "Andrea Maffei"

• Viale Lutti, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) • Tel 0464552316/553511 • Fax: 0464552316 • mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

PSQ 014 Approvvigionamenti - Mod. 1 Rev. 0

Det. n. 64 /16

Riva del Garda, 11 AGO. 2016

Oggetto: *Servizio di pulizia locali scolastici (area palestra)* CIG N. ZEA1AEAF03

## Il Dirigente Scolastico rileva quanto segue:

In applicazione della Legge Provinciale 04.11.1986, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni competono alle singole Istituzioni Scolastiche, tra le altre spese, gli oneri relativi alla pulizia ordinaria e straordinaria dei locali dell'Istituto. In particolare presso l'Istituto le superfici assoggettate ad appalto, per quanto riguarda il servizio di pulizia giornaliera, risultano essere l'area sportiva (palestra, spogliatoi e relativi servizi).

In data 31 agosto 2016 scade il contratto, di cui alla determinazione n. 48 in data 25 agosto 2015, stipulato con la Ditta Pulizie Primavera, con sede in Volano (TN) avente per oggetto l'appalto del servizio di pulizia di parte dei locali scolastici della sede centrale.

Nell'ambito delle procedura di appalto è stato prevista la possibilità di prorogare l'appalto in essere per un ulteriore anno "alle medesime condizioni indicate dall'aggiudicatario in sede di offerta". In data 5 agosto 2016 è pervenuta la nota prot. n. 27/16 dd 04/08/2016 della Ditta Pulizie Primavera, dalla quale risulta la disponibilità ad accettare la proroga del contratto attualmente in essere mantenendo le stesse condizioni anche per l'anno scolastico 2016/2017.

Il Decreto Legge 7 maggio 2012, n. 52 "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" convertito in Legge 6 luglio 2012, n. 94 e il Decreto Legge 6 Luglio 2012, n. 95, convertito con modificazione nella Legge 7 agosto 2012 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini" - cd. "spending review" hanno definito, per le pubbliche Amministrazioni, modalità operative e vincoli in materia di approvvigionamento di beni e servizi.

Le Amministrazioni pubbliche, in applicazione della Legge 6 luglio 2012, n. 94, a far tempo dalla data del 7 luglio 2012, sono tenute ad acquistare i beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario ricorrendo al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altre forme di mercato elettronico istituite ai sensi dell'articolo 328, comma 1 del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207.

La Provincia autonoma di Trento ha competenza legislativa in materia di acquisizione di beni e servizi ai sensi dell'articolo 17 comma 3 del Decreto Legislativo n. 268 del 16 marzo 1992 "Norme di attuazione dello statuto speciale per il Trentino-Alto Adige in materia di finanza regionale e provinciale"

La disciplina dell'attività contrattuale della Provincia autonoma di Trento è dettata dalla Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23.





# Liceo "Andrea Maffei"

• Viale Luffi, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) • Tel 0464552316/553511 • Fax: 0464552316 • mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

Con deliberazione n. 489 del 22 marzo 2013 la Giunta provinciale ha approvato le disposizioni di carattere organizzativo inerenti l'APAC e, successivamente, con nota del Presidente della Provincia n. 230075 del 23 aprile 2013 sono state tracciate le modalità operative delle attività dei "supporti" alla centrale di committenza.

Con nota prot. n. 455572 del 21 agosto 2013 il Presidente della Provincia autonoma di Trento ha comunicato le modalità di utilizzo del sistema "Mercurio" e relativo rapporto fra la Legge 7 agosto 2012, n. 135 e la Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 richiamando la deliberazione della Giunta provinciale n. 1392 dell'11 luglio 2013.

Con nota prot. n. 142095 del 14 marzo 2014 il Servizio Amministrazione e attività di supporto ha comunicato le modalità, applicabili alle Istituzioni scolastiche, per l'approvvigionamento di beni e servizi.

L'articolo 21 della Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e successive modificazioni ed integrazioni stabilisce che è consentito il ricorso alla trattativa diretta qualora l'importo non ecceda la somma di euro 46.000,00, importo rideterminato con determinazione n. 02/2014 del Dirigente il Servizio Patrimoniale e Logistica.

Ciò premesso  
Visti gli atti sopracitati,

## D e t e r m i n a

1. di prorogare, per quanto espresso in premessa, la durata del contratto (di cui alla determinazione n. 48 in data 25/08/2015) avente per oggetto il servizio di pulizia di parte dell'edificio centrale dell'Istituto per il periodo dal 1 settembre 2016 e fino al 31 agosto 2017 alla Ditta Pulizia Primavera S.r.l. (cod. fisc. 01744980226) con sede in Via Spiazze, 23 - 38060 Volano (TN). (cod. CIG ZEA1AEAF03) :

1a. per un totale di euro 21.700,00 a cui si aggiunge l' I.V.A. nei termini di legge  
1b. di corrispondere il compenso di cui al precedente punto 1a. in 12 soluzioni mensili a seguito di presentazione di idonea documentazione fiscale e previa attestazione di regolare svolgimento dell'incarico;

1c. di impegnare l'onere di spesa complessivo pari ad euro 21.700,00 + IVA nei termini di legge sul capitolo 110 del documento tecnico di accompagnamento e di specificazione degli esercizi finanziari 2016 (euro 7.233,33 + IVA) e corrispondente capitolo dell'esercizio 2017 (euro 14.466,67 + IVA)



DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. ssa Antonia Zamboni -





# Liceo "Andrea Maffei"

• Viale Luffi, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) • Tel 0464552316/553511 • Fax: 0464552316 • mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

Si dà atto che ai sensi dell'articolo 4 della Legge Provinciale 30/11/1992, n. 23, avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ex art. 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199 entro 120 giorni e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento ex art. 2 lett. B) della legge 06/12/1971, n. 1034 entro 60 giorni, da parte di chi abbia interesse concreto ed attuale.

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa per quanto riguarda:

- 1) la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- 2) la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- 3) la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- 4) la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- 5) la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

Lì, 11 AGO. 2016

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

- Modesto Simoni -





# Liceo "Andrea Maffei"

• Viale Lutti, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) • Tel 0464552316/553511 • Fax: 0464552316 • mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Dirigente Scolastico del Liceo "Andrea Maffei" di Riva del Garda  
C e r t i f i c a

Che il presente provvedimento composta da n. 04 pagine, contrassegnate dal numero 287 al numero 290:

- è inserita nella raccolta, dell'anno 2016, delle determinazioni del dirigente scolastico del Liceo "Andrea Maffei"

- è pubblicata il giorno 11 AGO. 2016 all'albo telematico all'indirizzo: [www.liceomaffei.gov.it](http://www.liceomaffei.gov.it), ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi fino al

26 AGO. 2016

Lì 11 AGO. 2016



Dirigente Scolastico  
Assa Antonia Zamboni

