

## Manuale di gestione documentale – Allegato 29

### MANUALE DI GESTIONE DELL'ENTE - WEBGRAFIA<sup>1</sup>

AUTORITÀ PER L'INFORMATICA NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, *Linee guida alla realizzazione dei sistemi di protocollo informatico e gestione dei flussi documentali nelle pubbliche amministrazioni (GEDOC 2)*

(<http://archivio.pubblica.istruzione.it/amministrazione/allegati/gedoc2.pdf>).

AZIENDA PROVINCIALE PER I SERVIZI SANITARI – PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO, *Manuale di gestione degli archivi*

([http://www.apss.tn.it/public/allegati/DOC\\_675683\\_0.pdf](http://www.apss.tn.it/public/allegati/DOC_675683_0.pdf)).

CENTRO NAZIONALE PER L'INFORMATICA NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, *Manuale di gestione del protocollo informatico, dei documenti e dell'archivio delle pubbliche amministrazioni* [«Quaderni del CNIPA», n. 21 (febbraio 2006)].

([http://archivio.cnipa.gov.it/site/\\_files/Quaderno\\_n\\_21b.pdf](http://archivio.cnipa.gov.it/site/_files/Quaderno_n_21b.pdf)).

ENTE NAZIONALE PER LA DIGITALIZZAZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, *La dematerializzazione della documentazione amministrativa, - I Quaderni CNIPA*, n. 24

([http://www.digitpa.gov.it/sites/default/files/Pubblicazioni/Quaderno\\_Cnipa\\_n\\_24.pdf](http://www.digitpa.gov.it/sites/default/files/Pubblicazioni/Quaderno_Cnipa_n_24.pdf)).

ENTE NAZIONALE PER LA DIGITALIZZAZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, *Linee guida per l'adozione del protocollo informatico e per il trattamento informatico dei procedimenti amministrativi*

([http://www.digitpa.gov.it/sites/default/files/allegati\\_tec/protocollo\\_linee\\_guida.pdf](http://www.digitpa.gov.it/sites/default/files/allegati_tec/protocollo_linee_guida.pdf)).

GRUPPO DI LAVORO PER LA FORMULAZIONE DI PROPOSTE E MODELLI PER LA RIORGANIZZAZIONE DELL'ARCHIVIO DEI COMUNI, *Linee guida per la stesura del manuale di gestione per l'archivio dei Comuni*

([http://www.sa-lom.archivi.beniculturali.it/fileadmin/template/allegati/Comuni/01linee\\_guida\\_manuale\\_comuni.pdf](http://www.sa-lom.archivi.beniculturali.it/fileadmin/template/allegati/Comuni/01linee_guida_manuale_comuni.pdf)).

GRUPPO DI LAVORO PER LA FORMULAZIONE DI PROPOSTE E MODELLI PER LA RIORGANIZZAZIONE DELL'ARCHIVIO DEI COMUNI, *Piano di classificazione (=Titolario) per gli archivi dei comuni italiani. Seconda edizione*

(<http://www.digitpa.gov.it/sites/default/files/Pubblicazioni/Titolario%20per%20i%20Comuni%20-%202005.pdf>).

M. GUERCIO, *La gestione elettronica dei documenti e la tenuta degli archivi. Principi generali e requisiti archivistici*

([http://archive.forumpa.it/archivio/0/300/390/395/gest\\_doc\\_e\\_tenuta\\_degli\\_archivi.pdf](http://archive.forumpa.it/archivio/0/300/390/395/gest_doc_e_tenuta_degli_archivi.pdf)).

---

<sup>1</sup> Gli indirizzi web sono aggiornati al 12 ottobre 2015.

M. GUERCIO, E. AGA ROSSI (a cura di), La metodologia per la definizione di piani di classificazione in ambiente digitale

([http://www.lettere.uniroma1.it/sites/default/files/428/MetodologiaClassificazioneSSPA\\_0.pdf](http://www.lettere.uniroma1.it/sites/default/files/428/MetodologiaClassificazioneSSPA_0.pdf))

G. PENZO DORIA, Una triade perfetta per la trasparenza amministrativa: documenti, fascicoli e procedimenti,

(<http://saperi.forumpa.it/story/108941/una-triade-perfetta-la-trasparenza-amministrativa-documenti-fascicoli-e-procedimenti>)

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA – PRESIDENZA, DIREZIONE GENERALE, Manuale di gestione del protocollo informatico della Direzione generale della Presidenza, versione 13 dicembre 2005

([http://www.regione.sardegna.it/documenti/1\\_5\\_20060328112621.pdf](http://www.regione.sardegna.it/documenti/1_5_20060328112621.pdf)).

SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA PER LOMBARDIA, Bozza Manuale per la gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi, 2° versione gennaio 2011

([http://www.sa-lom.archivi.beniculturali.it/fileadmin/template/allegati/amministrazione\\_digitale/Bozza\\_manuale\\_nuovo.rtf](http://www.sa-lom.archivi.beniculturali.it/fileadmin/template/allegati/amministrazione_digitale/Bozza_manuale_nuovo.rtf)).

TRENTINO CULTURA – IL PATRIMONIO ARCHIVISTICO DEL TRENTINO,

([http://www.trentinocultura.net/soggetti/archivi/arch\\_ind\\_h.asp](http://www.trentinocultura.net/soggetti/archivi/arch_ind_h.asp))

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA, TRIESTE E BOLOGNA E ISTITUTO UNIVERSITARIO DI ARCHITETTURA DI VENEZIA, Manuale di gestione del protocollo informatico - versione 1.1 del 10 luglio 2001

(<http://www.unibo.it/NR/rdonlyres/5E81BEDF-4F2D-41DA-903A-69450518062C/0/ManualeGestione20010710.pdf>)