



Liceo "Andrea Maffei"

LICEO CLASSICO - SCIENTIFICO - LINGUISTICO - SCIENZE UMANE

• Viale Luffi, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) • Tel 0464552316/553511 • Fax: 0464552316 • mail: segr.lceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

PSQ 014 Approvvigionamenti - Mod. 1 Rev. 0

Det. n. 05 /15

Riva del Garda, - 7 GEN. 2015

Oggetto: *Spese generali di funzionamento: assunzione di un impegno di spesa relativo al noleggio/assistenza tecnica di n. 02 fotocopiatrici ad accesso libero.*
CIG N. X66124FCEB

Il Dirigente Scolastico rileva quanto segue:

Premesso che il Liceo ha collocato, dall'anno 2012 presso la sede centrale e presso la succursale due fotocopiatrici utilizzabili mediante scheda magnetica ricaricabile. In tale modo è stato reso possibile l'utilizzo delle fotocopiatrici da quanti, in modo particolare studenti, abbiano interesse e necessità di accedere ad un servizio di duplicazione ad un costo contenuto. La scheda magnetica ricaricabile accessibile all'apposito distributore al costo di euro 5 consente infatti di fruire di 100 fotocopie.

A far tempo dalla data del 01 dicembre 2014 è cessato il contratto in essere con la Ditta Aldebra S.p.A. relativo al noleggio ed assistenza tecnica delle due fotocopiatrici dei terminali di controllo e dei distributori delle schede magnetiche utilizzate presso le due strutture del Liceo.

L'articolo 21 della Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e successive modificazioni ed integrazioni stabilisce che è consentito il ricorso alla trattativa diretta qualora l'importo non ecceda la somma di euro 46.000,00, importo rideterminato con determinazione n. 02/2014 del Dirigente il Servizio Patrimoniale e Logistica.

Con nota di data 24/11/2014 la Ditta Aldebra S.p.A. ha proposto il rinnovo del contratto in essere per altri due anni ad un costo annuo di euro 960,00 (+IVA nei termini di legge)

Ciò premesso

Visti gli atti sopracitati,

d e t e r m i n a

1. di affidare alla Ditta Aldebra S.p.A. (cod. fisc. 01170810228) con sede in Via Volta, 22 - 38121 Trento per le motivazioni indicate in premessa, l'incarico della fornitura del servizio di noleggio ed assistenza tecnica di n. 02 fotocopiatrici, n. 02 terminali di controllo e n. 02 distributori automatici di schede:

1a. per un totale di euro 320,00 + IVA di Legge per ciascun trimestre

1b. di formalizzare l'acquisto del servizio, con la Ditta Aldebra S.p.A. secondo gli usi commerciali

1c. di corrispondere il compenso di cui al precedente punto 1a. in moto rateale, in forma posticipata per ciascun trimestre fino alla scadenza fissata alla data del 30 novembre 2016 (24 mesi)

1d. di impegnare l'onere di spesa complessivo pari ad euro 1.920,00 + IVA norma di Legge sul capitolo 110 del documento tecnico di accompagnamento e di





Liceo "Andrea Maffei"

LICEO CLASSICO - SCIENTIFICO - LINGUISTICO - SCIENZE UMANE

• Viale Lutti, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) • Tel 0464552316/553511 • Fax: 0464552316 • mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

specificazione dell'esercizio 2015 (euro 960,00), e sul corrispondente capitolo dell'esercizio finanziario 2016 (euro 960,00)



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
- Prof. ssa Antonella Zamboni -

Si dà atto che ai sensi dell'articolo 4 della Legge Provinciale 30/11/1992, n. 23, avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ex art. 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199 entro 120 giorni e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento ex art. 2 lett. B) della legge 06/12/1971, n. 1034 entro 60 giorni, da parte di chi abbia interesse concreto ed attuale.





Liceo "Andrea Maffei"

LICEO CLASSICO - SCIENTIFICO - LINGUISTICO - SCIENZE UMANE

• Viale Luffi, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) • Tel 0464552316/553511 • Fax: 0464552316 • mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa per quanto riguarda:

- 1) la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- 2) la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- 3) la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- 4) la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- 5) la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

Lì, 7 GEN. 2015

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

- Modesto Simoni -

Modesto Simoni





Liceo "Andrea Maffei"

LICEO CLASSICO - SCIENTIFICO - LINGUISTICO - SCIENZE UMANE

• Viale Luffi, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) • Tel. 0464552316/553511 • Fax: 0464552316 • mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Dirigente Scolastico del Liceo "Andrea Maffei" di Riva del Garda

Certifica

Che il presente provvedimento composta da n. 04 pagine, contrassegnate dal numero 15 al numero 18:

- è inserita nella raccolta, dell'anno 2015, delle determinazioni del dirigente scolastico del Liceo "Andrea Maffei".

- è pubblicata il giorno - 7 GEN. 2015 all'albo telematico all'indirizzo: <https://e.liceomaffei.it/>, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi fino al 22 GEN. 2015.

Lì - 7 GEN. 2015



Il Dirigente Scolastico
Prof. ssa Antonia Zamboni

