



Liceo "Andrea Maffei"

LICEO CLASSICO - SCIENTIFICO - LINGUISTICO - SCIENZE UMANE

• Viale Lutit, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) • Tel. 0464552316/553511 • Fax: 0464552316 • mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

PSQ 014 Approvvigionamenti - Mod. 1 Rev. 0

Det. n. 72/14

Riva del Garda, 13 OTT. 2014

Oggetto: Fondo straordinario di cui all'articolo 3, comma 2, della Legge provinciale n. 27/2010 denominato Fo.R.E.G. Anno scolastico 2013/2014.

Il Dirigente Scolastico rileva quanto segue:

In data 4 luglio 2012 è stato sottoscritto tra APRAN e le OOSS rappresentative del personale l'accordo in ordine alle modalità di utilizzo delle risorse aggiuntive del Fondo straordinario per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale di cui all'articolo 3, comma 2 della legge provinciale n. 27/2010. Il medesimo accordo rinvia alle contrattazioni decentrate a livello dipartimentale l'individuazione dei criteri generali di ripartizione delle risorse complessivamente a disposizione per il finanziamento della "quota obiettivi specifici" del Fo.R.E.G. nonché degli obiettivi da perseguire nell'ambito delle categorie elencate all'articolo 8, comma 1.

In data 17 gennaio 2014 è stato sottoscritto tra APRAN e le OOSS rappresentative del personale sulle modalità di utilizzo delle risorse aggiuntive, a valere per gli anni scolastici 2013/2014 - 2014/2015, relative al Fo.R.E.G. Tale accordo proroga nell'efficacia, con alcune modifiche, il precedente del 4 luglio 2012.

In data 14 febbraio 2014 è stato sottoscritto a livello di Dipartimento della Conoscenza l'accordo decentrato nell'ambito del quale sono state individuati i criteri generali di ripartizione delle risorse complessivamente a disposizione della quota "obiettivi specifici. Nell'ambito del medesimo accordo sono stati individuati "gli obiettivi da perseguire nell'ambito delle categorie di cui all'articolo 8, comma 1.

In data 25 febbraio 2014 il Dirigente del Servizio Amministrazione e attività di supporto con determinazione n. 12 ha ripartito la somma complessivamente a disposizione riservando al Liceo "Andrea Maffei" di Riva del Garda la somma di euro 9.305,10 destinata a finanziare le attività del personale A.T.A. posto che presso l'Istituto non sono assegnati assistenti

Nell'ambito di incontri organizzati per profili professionali sono stati individuati gli obiettivi generali da perseguire per l'anno scolastico 2013/2014. In data 25 marzo 2014 è stato sottoscritto l'accordo decentrato, a livello di Istituzione Scolastica, nell'ambito del quale è stato definito l'utilizzo del Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale destinato al personale ATA relativamente all'anno scolastico 2013/2014.

A conclusione dell'anno scolastico 2013/2014, in funzione del diverso grado di partecipazione alle attività, del grado di raggiungimento degli obiettivi riferiti alle iniziative in parola si può procedere alla liquidazione dei compensi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visti gli atti sopracitati,





Liceo "Andrea Maffei"

LICEO CLASSICO - SCIENTIFICO - LINGUISTICO - SCIENZE UMANE

Viale Lutti, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) • Tel: 0464552316/553511 • Fax: 0464552316 • mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

d e t e r m i n a

a): di ripartire le risorse complessivamente a disposizione per il finanziamento della "quota obiettivi specifici" del Fo.R.E.G. per l'anno scolastico 2013/2014 a favore del personale come di seguito:

Pos	Pers.le Coinvolto	Obiettivi generali - Attività	Risorse
1	n. 1 F.A.S n. 2 A.A.S n. 5 C.A.S	Letf. b): Partecipazione attiva a progetti/attività che contribuiscano alla formazione della cultura del dato all'interno dell'organizzazione scolastica • Mantenimento certificazione di qualità ISO 9001	15% € 1.395,77
2	n. 1 F.A.S n. 2 A.A.S n. 5 C.A.S n. 5 A.T.L	Letf. c): Partecipazione ad attività di formazione e/o di autoformazione e ad attività di formazione e aggiornamento professionale di personale della singola scuola/della rete di scuole	4% € 372,00
3	n. 1 F.A.S n. 1 A.A.S n. 1 A.T.L	Letf. f): Collaborazione in iniziative di razionalizzazione della spesa e dell'utilizzo delle risorse da parte dell'Istituzione scolastica/della rete di Istituzioni scolastiche	7% € 651,36
4	n. 5 A.T.L	Letf. g): Supporto all'Istituzione scolastica nello sviluppare e testare metodologie ed approcci didattici innovativi	7% € 651,36
5	n. 1 F.A.S n. 2 A.A.S n. 5 C.A.S	Letf. i): Impegno in attività di implementazione dei sistemi informativi al fine della dematerializzazione delle procedure	14% € 651,36
6	n. 13 C.S.	Letf. j): Attività previste alla lett. b) mansionario personale ATA • attività di supporto all'attività amministrativa/didattica	28% € 2.605,43
7	n. 1 C.A.S n. 1 C.S	Letf. j): Particolare impegno svolgimento funzioni qualificate • attività necessarie procedure di evacuazione/emergenza	4% € 372,00
8	n. 3 A.T.L	Letf. j): Particolare impegno svolgimento funzioni qualificate • particolare assistenza tecnica utilizzo dotazioni strumentali	5% € 465,26
9	n. 3 C.A.S n. 2 A.T.L	Letf. j): Particolare impegno svolgimento funzioni qualificate • ricognizione inventariale	12% € 465,26
10	n. 2 C.S	Letf. j): Particolare impegno svolgimento funzioni qualificate • piccola manutenzione struttura - segnalazione interventi	4% € 372,00

Ripartizione compensi

NOMINATIVO			Progetti - attività										Totale
Cognome	Nome	Qual	Pos1	Pos2	Pos3	Pos4	Pos5	Pos6	Pos7	Pos8	Pos9	Pos10	
Bertamini	Flavia	C.A.S	145,00	28,63			158,00				223,32		554,95
Bertamini	Paola	C.A.S	145,00	28,63			158,00				223,32		554,95
Bisoffi	Paola	A.A.S	150,00	28,63	217,12		158,00						553,75
Matteotti	Ginetta	C.A.S	145,00	28,63			158,00		250,00				581,63
Molinari	Adriana	A.A.S	180,00	28,63			158,00						366,63
Simoni	Modesto	F.A.S	180,00	28,63	250,00		158,00						616,63
Tamburini	Maria Rita	C.A.S	180,00	28,63			158,00						366,63
Tobaldi	Liana	C.A.S	270,77	28,63			196,71						496,11
Dallapè	Dario	ASS.L		28,63		145,41				155,09			329,13
Domino	Caterina	ASS.L		28,63		145,41				155,09			329,13
Germinario	Claudio	ASS.L		28,63		145,11				155,09			328,83





Liceo "Andrea Maffei"

LICEO CLASSICO - SCIENTIFICO - LINGUISTICO - SCIENZE UMANE

• Viale Luffi, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) • Tel 0464552316/553511 • Fax: 0464552316 • mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

NOMINATIVO		Qual	Progetti - attività										Totale
Cognome	Nome		Pos1	Pos2	Pos3	Pos4	Pos5	Pos6	Pos7	Pos8	Pos9	Pos10	
Lutterotti	Marco	ASS.L		28,63		115,13					400,00		543,76
Mattivi	Cristian	ASS.L		28,63	184,24	100,00					269,97		582,84
Amistadi	Mara	COLL.S						180,00					180,00
Bernardi	Graziella	COLL.S						185,43					185,43
Boccagni	Daniela	COLL.S						230,00					230,00
Brocchetti	Iole	COLL.S						180,00					180,00
De Angelis	Valentina	COLL.S						230,00					230,00
Gnuffi	Marco	COLL.S						180,00	122,20				302,20
Maino	Valter	COLL.S						190,00				186,10	376,10
Marighetti	Guido	COLL.S						180,00				186,10	366,10
Maroni	Giuseppina	COLL.S						180,00					180,00
Maroni	Bruna	COLL.S						180,00					180,00
Rosa	marina	COLL.S						230,00					230,00
Sottoriva	Miriam	COLL.S						230,00					230,00
Zecchini	Caterina	COLL.S						230,00					230,00

b): di inviarme comunicazione all'Ufficio rapporto di lavoro e relazioni sindacali del personale della scuola, presso il Servizio personale della scuola e attività contabili, alle Organizzazioni Sindacali rappresentative del personale, al personale.



Si dà atto che ai sensi dell'articolo 4 della Legge Provinciale 30/11/1992, n. 23, avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ex art. 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199 entro 120 giorni e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento ex art. 2 lett. B) della legge 06/12/1971.





Liceo "Andrea Maffei"

LICEO CLASSICO - SCIENTIFICO - LINGUISTICO - SCIENZE UMANE

Viale Luffi, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) • Tel. 0464552316/553511 • Fax: 0464552316 • mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa per quanto riguarda:

- 1) la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- 2) la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- 3) la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- 4) la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- 5) la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

Li, 13 OTT. 2014

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
- Modesto Simoni -

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Dirigente Scolastico del Liceo "Andrea Maffei" di Riva del Garda

Certifica

Che il presente provvedimento composta da n. 04 pagine, contrassegnate dal numero 321 al numero 324:

- è inserita nella raccolta, dell'anno 2014, delle determinazioni del dirigente scolastico del Liceo "Andrea Maffei"
- è pubblicata il giorno 13 OTT. 2014 all'albo telematico all'indirizzo: <https://e.liceomaffei.it/>, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi fino al 28 OTT. 2014.

Li 13 OTT. 2014



Dirigente Scolastico
Prof. ssa Antonia Zamboni

