Liceo "Andrea Maffei"

Viale F. A. Lutti, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) • Tel. 0464552316/553511 • Fax: 0464552316 • mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

lc_tn /2026 /5.1 /DPM
Repertorio Determine del Dirigente Scolastico

OGGETTO: Acquisto n.3 terminali rilevazioni presenze con impronta digitale e badge transponder Granding GT200.

PREMESSO CHE ad oggi risulta necessario acquistare n.3 terminali rilevazioni presenze con impronta digitale e badge transponder Granding GT200 per il monitoraggio dei flussi orari del personale in quanto il dispositivo attualmente in uso è ormai obsoleto;

PREMESSO CHE la ditta Semprebon Lux s.r.l. con sede legale in Via Bolzano, n.37 – Gardolo di Trento (TN) - P.I. 01270420225 alla quale il Liceo Maffei si è rivolta per ottenere un'offerta relativa all'acquisto in oggetto, ha presentato un'offerta di euro 4.090,00 IVA esclusa, per un totale di **euro 4.989,80**;

PREMESSO CHE i n.3 terminali rilevazioni presenze con impronta digitale e badge transponder Granding GT200, per i quali la ditta Semprebon Lux s.r.l. ha inoltrato il preventivo, soddisfa appieno le caratteristiche richieste della stazione appaltante "Liceo Andrea Maffei" di Riva del Garda;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge provinciale 7 agosto 2006, n.5 **"Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino";**

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (DPP 12 ottobre 2009 n.20-22/Leg.) per quanto compatibile con il decreto legislativo n.118/2011;

VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n.7 e s.m.i. ed in particolare l'articolo 55 comma 2 e l'art.78 bis. ;

VISTO il decreto legislativo n.118 del 2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli

articoli n. 1 e 2 della legge n. 42 del 2009 ed in particolare l'articolo n.56 dell'allegato 4/2, con particolare riferimento all' articolo 51 del decreto.

VISTO lo statuto dell'Istituzione Scolastica;

VISTO il bilancio di previsione 2026 - 2028 approvato dal Consiglio dell'istituzione con delibera n.21 datata 19 dicembre 2025;

VISTO il bilancio finanziario gestionale E.F.2026 adottato con determinazione del Dirigente n. 171 di data 20 dicembre 2025;

DETERMINA

1) di affidare alla ditta Semprebon Lux s.r.l. con sede legale in Via Bolzano, n.37 – Gardolo di Trento (TN) - P.I. 01270420225 la fornitura di n.3 terminali rilevazioni presenze con impronta digitale e badge transponder Granding GT200;
2) di impegnare l'onere di spesa complessivo pari ad **euro 4.989,80** incluso di IVA nei termini di legge sul capitolo **402350 "Hardware"** del bilancio gestionale dell'esercizio 2026.
3) di confermare l'assenza di rischi di interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì necessaria la predisposizione del (DUVRI) documento unico di valutazione dei rischi interferenziali;
4) di stabilire che l'impegno di spesa ha validità fino al 31 dicembre 2026.
5) Di formalizzare la fornitura in parola mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, ai sensi dell'articolo 15, comma 3, della legge provinciale 19 luglio 1990, n.23.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Roberta Bisoffi

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Liceo "Andrea Maffei"

Viale F. A. Lutti, 7 - 38066 Riva del Garda (TN) • Tel. 0464552316/553511 • Fax: 0464552316 • mail: segr.liceo.maffei@scuole.provincia.tn.it

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

Responsabile Amministrativo Scolastico
Dott.ssa Maria Di Pietro

Questa nota se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Si dà atto che ai sensi dell'articolo 4 della Legge Provinciale 30/11/1992, n. 23, avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ex art. 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199 entro 120 giorni e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento ex art. 2 lett. B) della legge 06/12/1971, n. 1034 entro 60 giorni, da parte di chi abbia interesse concreto ed attuale.

Il presente provvedimento è reso pubblico in applicazione dall'art. 31 e seguenti della Legge Provinciale 30 novembre 1992, n. 23.